

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 265
620088, Екатеринбург, ул. Кировградская, 77, телефон 8(343) 325-18-40, 366-32-97
620088, Екатеринбург, ул. Кировградская, 47 а, телефон 8(343) 366-34-30, 366-34-40

Принято
На педагогическом совете
МБДОУ детский сад №265
Протокол № 1
«29» 08 2025 г.

Утверждаю
заведующий
МБДОУ детский сад № 265
Т.А. Попенко
пр. № 1 от «29» 08 2025г.



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 265 НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

г. Екатеринбург, 2025

Первый раздел. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ	
1.1. Общие характеристики МБДОУ	2
1.1.1. Условия для воспитанников	2
1.1.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса МБДОУ	3
1.2. Особенности образовательного процесса	4
1.2.1. Основные направления и содержание деятельности	4
1.2.2. Результаты выполнения образовательной программы МБДОУ по всем направлениям развития за 2022-2023 учебный год.	5
1.2.3. Охрана и укрепление здоровья детей	6
1.2.4. Участие педагогов и воспитанников МБДОУ в мероприятиях и конкурсах различного уровня и достигнутые успехи в 2022-2023 уч.г.	7
1.2.5. Анализ взаимодействия с родителями	8
1.2.6. Анализ коррекционной работы	8
1.3. Приоритетные задачи на 2023-2024 учебный год	9
Второй раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ	
2.1. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ	10
2.2. Деятельность совета родителей	10
2.3. Педагогический совет	10
2.4. Психолго-педагогический консилиум	11
2.5. Работа с кадрами	11
2.5.1. Повышение квалификации педагогических кадров	11
2.5.2. Аттестация педагогических кадров	12
Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	
3.1. Семинары	12
3.2. Смотр – конкурс	12
3.3. Самообразование педагогов	12
3.4. Распространение передового педагогического опыта	13
3.4.1. Консультации	13
3.4.2. Педагогическая мастерская	13
3.5. Выставки	13
Четвертый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА	
4.1. Развлекательно - досуговая деятельность детей	14
4.2. Конкурсы	15
4.3. Экскурсии	15
4.4. Мероприятия по профилактике ДДТТ, пожарной и антитеррористической безопасности ДОУ	15
Пятый раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ МБДОУ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ.	
5.1. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей	16
5.2. Заседание Совета родителей МБДОУ консультирование	17
Шестой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников	17
6.2. Укрепление материально-технической базы	19

Первый раздел. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ

1.1 Общие характеристики МБДОУ.

Заведующий МБДОУ – Попенко Татьяна Александровна

- Юридический адрес: 620088, г. Екатеринбург, ул. Кировградская, 77
Тел: 8 (343) 325-18-40, 8 (343) 366-32-97
- Фактический адрес: 620088, г. Екатеринбург, ул. Кировградская, 47а.
Тел: 8 (343) 366-34-30, 620088, г. Екатеринбург, ул. Кировградская, 77
E-mail: detsad265@yandex.ru, mdou265@eduekb.ru сайт: www//:265.tvoysadik.ru
- Год основания: 1989
- Остановка транспорта: трамвай 8, 22, 24 остановка «Кировградская»; маршрутное такси № 41, № 80 «Парк Победы»
- Учредителем МБДОУ от имени муниципального образования «город

Екатеринбург» является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга. Местонахождение Учредителя: 620014, г. Екатеринбург, пр. Ленина, 24, а, тел. (343) 371-27-37.

- Непосредственную организацию и координацию деятельности МБДОУ осуществляет Управление образования Орджоникидзевского района Департамента образования Администрации г. Екатеринбурга. Местонахождение: 620017 г. Екатеринбург, ул. Бабушкина, 16
- Организационно - правовая форма – бюджетное учреждение,
тип – дошкольное образовательное учреждение,
вид – общеобразовательное дошкольное учреждение.

Режим работы МБДОУ детский сад № 265 - пятидневная рабочая неделя с 10,5 часовым пребыванием воспитанников с 07.30 часов утра до 18.00 часов вечера.

МБДОУ детский сад № 265 функционирует на основании Устава, Лицензии и локальных нормативно-правовых актов.

По муниципальному заданию: 176 воспитанников; по факту: 158 воспитанника.

Количество групп: 9

- 3 группы раннего возраста;
- 1 младшая группа (4-ый год жизни);
- 1 средняя группы (5-ый год жизни);
- 2 старших группа (6-ой год жизни).
- 1 подготовительная группа (7-ой год жизни).
- 1 группа компенсирующей направленности (4-7 лет)

В МБДОУ групп кратковременного пребывания нет.

1.1.1 Анализ создания условий для воспитанников.

МБДОУ функционирует в двухэтажных зданиях, которые полностью соответствует требованиям СанПиН 1.2.3685-21. В зданиях детского сада имеется центральное отопление, холодное и горячее водоснабжение, отвечающее санитарно-гигиеническим требованиям. Питательной, воздушный, световой режимы поддерживаются в норме.

Все подсобные и вспомогательные помещения оснащены необходимым оборудованием.

Особое внимание уделяется организации питания детей. Заключены договоры на поставку продуктов питания. Продукты поставляются согласно графику. Готовится еда в соответствии 10-дневного меню и технологическими картами. Питание четырехразовое (завтрак, второй завтрак, обед, полдник). Ежедневно в рацион входят соки и фрукты.

Помещения МБДОУ оснащены пожарной сигнализацией и системой речевого оповещения людей о пожаре. Имеется тревожная кнопка охранной сигнализации.

В обоих зданиях МБДОУ имеются медицинские блоки, включающие в себя медицинский и процедурный кабинеты. Между МБДОУ и МАУ «Детская городская больница № 15» заключен договор об организации медицинского обслуживания. В рамках договора МБДОУ обслуживает врач-педиатр и медицинская сестра, этим обеспечивается оказание медицинской помощи, осмотр узких специалистов детей, посещающих МБДОУ, проведение профилактических прививок.

В детском саду созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса с детьми дошкольного возраста. Планировка зданий и оснащение групповых ячеек организовано с

учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития воспитанников. В каждой возрастной группе имеется: раздевалка, игровое помещение, спальня, буфетная, туалетная комната.

В группах гибкое зонирование с учетом активности и творчества детей, оснащенное развивающими играми и игрушками. Для проведения воспитательно - образовательной деятельности созданы и оборудованы специальные помещения: физкультурно - музыкальный зал, кабинет учителя-логопеда, кабинет педагога – психолога, методический кабинет где имеется все необходимые пособия. МБДОУ оснащен компьютерами с выходом в интернет.

На территории МБДОУ имеется 2 спортивных площадки, 9 прогулочных площадок, оборудованных малыми игровыми формами, верандами, песочницами. Для формирования знаний правил дорожного движения у воспитанников имеется разметка («зебра», «островок безопасности» и т.д.).

1.1.2. Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса МБДОУ.

Педагогический коллектив МБДОУ состоит из 12 человек:

учитель-логопед – 1 чел

музыкальный руководитель – 1 чел

воспитатели – 10 чел.

Численность административного персонала и педагогических работников 15 человек (3/12), из них:

1 заведующий МБДОУ

1 заместитель заведующего по ВМР

1 заместитель заведующего по АХЧ

Образование педагогического состава:

среднее профессиональное – 3 человека;

высшее – 9 человек

Уровень педагогического мастерства педагогов:

Высшая КК – 4 человека, 1 КК – 7 человек, без категории – 1.

Стаж работы: до 5 лет – 3 человека, от 5 до 20 – 5, более 20 лет – 5.

Педагоги МБДОУ постоянно повышают уровень профессиональной компетентности посредством обучения на курсах повышения квалификации, посещения семинаров, самообразования.

Педагоги прошли курсы повышения квалификации.

№	Фамилия, имя педагога	должность	Название курса, количество часов	организатор
1	Винокурова Марина Галиевна	заместитель заведующего	Оказание первой помощи пострадавшим, 32ч	ООО «Международный центр образования и социально-гуманитарных исследований»
2	Панова Ольга Владиславовна	воспитатель	Оказание первой помощи пострадавшим, 32ч	ООО «Международный центр образования и социально-гуманитарных исследований»
3	Кондрашова Альфия Гафановна	воспитатель	Оказание первой помощи пострадавшим, 32ч	ООО «Международный центр образования и социально-гуманитарных исследований»
4	Микляева Елена Александровна	учитель - логопед	Оказание первой помощи пострадавшим, 32ч	ООО «Международный

				центр образования и социально-гуманитарных исследований»
5	Мужипова Марзия Габдылхаевна	воспитатель	Оказание первой помощи пострадавшим, 32ч	ООО «Международный центр образования и социально-гуманитарных исследований»
6	Ганиева Ильвина Фардисовна	воспитатель	Оказание первой помощи пострадавшим, 32ч	ООО «Международный центр образования и социально-гуманитарных исследований»
7	Новикова Дарья Владимировна	музыкальный руководитель	Оказание первой помощи пострадавшим, 32ч	ООО «Международный центр образования и социально-гуманитарных исследований»
8	Шишкина Лариса Дмитриевна	воспитатель	Оказание первой помощи пострадавшим, 32ч	ООО «Международный центр образования и социально-гуманитарных исследований»
9	Калинина Татьяна Геннадьевна	воспитатель	Оказание первой помощи пострадавшим, 32ч	ООО «Международный центр образования и социально-гуманитарных исследований»
10	Аброськина Юлия Викторовна	воспитатель	Оказание первой помощи пострадавшим, 32ч	ООО «Международный центр образования и социально-гуманитарных исследований»
11	Бормонтова Евгения Вячеславовна	воспитатель	Современные методы и приемы проведения развивающих занятий с детьми раннего возраста, 36ч.	ООО «Высшая школа делового администрирования»
12	Микляева Елена Александровна	учитель - логопед	Анализ и оценка результатов профессиональной деятельности аттестующихся	Институт развития образования
13	Калинина Татьяна Геннадьевна	воспитатель	Театральная педагогика в деятельности педагога дошкольного образовательного учреждения, 56 ч.	Екатеринбургская академия современного искусства

Итоги аттестации за 2024 - 2025 учебный год.
В МБДОУ процедуру аттестации никто не проходил.

1.2 Особенности образовательного процесса

1.2.1. Основные направления и содержание деятельности

Воспитательно-образовательная работа строилась в соответствии с ФГОС ДО по пяти образовательным областям;

- Физическое развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Социально – коммуникативное развитие
- Художественно – эстетическое развитие

Каждая из которых ориентирована на разностороннее развитие воспитанников, с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

1.2.2. Результаты выполнения образовательной программы МБДОУ по всем направлениям развития за 2024-2025 учебный год.

Мониторинг качества освоения детьми основной общеобразовательной программы за 2024-2025 учебный год показал следующие результаты:

Физическое развитие

Уровни развития	Начало года %	Конец года %
высокий	29	71
средний	57	28
низкий	14	1

Познавательное развитие

Уровни развития	Начало года %	Конец года %
высокий	20	59
средний	58	36
низкий	22	5

Речевое развитие

Уровни развития	Начало года %	Конец года %
высокий	18	49
средний	55	44
низкий	27	7

Социально – коммуникативное развитие

Уровни развития	Начало года %	Конец года %
высокий	28	53
средний	45	42
низкий	27	5

Художественно – эстетическое развитие

Уровни развития	Начало года %	Конец года %
высокий	17	54
средний	59	45
низкий	24	1

Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми всех возрастных групп на конец 2024 - 2025 учебного года показали положительную динамику. Наиболее высокие результаты у детей подготовительных к школе групп, что говорит о высоком уровне готовности детей к обучению в школе.

Основные формы обучения - непосредственно образовательная деятельность.

Содержание образовательного процесса в учреждении определяется основной общеобразовательной программой МБДОУ № 265, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой учреждением самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

Количество занятий в неделю и их продолжительность зависит от возраста детей, уровня развития и возможностей.

Обучение проводится в занимательной игровой форме, в организованных и нерегламентированных формах работы. Знания и умения, полученные на занятиях, закрепляются в играх, наблюдениях, совместной деятельности детей и воспитателей.

Взаимоотношения с ребенком строятся на личностно-ориентированной основе.

Педагоги детского сада владеют современными технологиями всестороннего развития детей, создают благоприятный психологический климат. В процессе работы с детьми особое внимание уделяется формированию социальной компетенции воспитанников, их подготовке к будущей жизни в обществе. Созданию атмосферы благополучия способствует согласованность в работе всех специалистов МБДОУ. Педагогический процесс охватывает все основные направления развития ребенка, а также предусматривает систему мер по охране и укреплению здоровья детей. Педагоги используют в работе с детьми современные формы организации детской деятельности, здоровьесберегающие технологии.

Учитель-логопед осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию трудностей речи у детей дошкольного возраста. Регулярно проводит занятия по формированию речевого развития детей. Консультирует педагогов и родителей по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим отклонения в речевом развитии. Устраняет недостатки в развитии речи, что способствует успешной социализации и подготовке детей к школе.

Художественно-эстетическое развитие детей в детском саду осуществляют воспитатели на занятиях, а также в самостоятельной творческой деятельности через изобразительную деятельность (лепку, аппликацию, рисование). Применяются нестандартные технологии: кляксографии, монотипии, ниткографии, рисование по сырому, отпечатками пальцев, ладошек, рисование свечками, восковыми мелками.

Одобрят детскую изобретательность, поощряют детское экспериментирование в построении композиции, работа с цветом.

На всех занятиях широко решаются коррекционные задачи, такие как: развитие мелкой моторики, координация движений, развитие психических процессов формирование эмоционально – волевой сферы.

Большое внимание в ДОУ уделяется физическому развитию и здоровью детей, создаются условия для двигательной активности. В детском саду разработана система физкультурно – оздоровительной работы с детьми, которая направлена на укрепление психофизического здоровья и физического развития.

Стали традиционными проведение спортивных праздников «Папа, мама, я – спортивная семья», районные конкурсы «Фестиваль здоровья», фестиваль «Ритмы детства», сдача нормативов ГТО, оформление фото, стендов и альбомов по пропаганде здорового образа жизни.

1.2.3. Охрана и укрепление здоровья детей.

Педагоги МБДОУ способствуют становлению у воспитанников ценностей здорового образа жизни: овладению необходимыми гигиеническими навыками, бережного отношения к своему организму. Создают условия для активного участия воспитанников в оздоровительных мероприятиях, поддерживают интерес к двигательной деятельности.

В МБДОУ создаются условия для сохранения и укрепления здоровья, для полноценного физического развития детей:

- обеспечение условий для жизни и деятельности воспитанников, отвечающих санитарно-гигиеническим нормативам (соответствующая мебель, освещение, воздушный режим, кварцевание помещений, режим дня, смена деятельности);
- обеспечение полноценного питания, витаминизация третьего блюда;

- проведение закаливающих мероприятий;
- оснащение специальным оздоровительным оборудованием: приборами для увлажнения и обеззараживания помещений;
- оснащение физкультурным оборудованием зала и физкультурных уголков;
- проведения физкультурных занятий и спортивных праздников.

Вся работа проводится в соответствии с комплексной программой оздоровительной работы с детьми созданной педагогическим коллективом МБДОУ, которая включает в себя мероприятия по профилактике простудных заболеваний (витаминация, вакцинация), профилактику плоскостопия (использование специальных массажных ковриков, дорожек, гимнастик), закаливающие процедуры (полоскание рта, обширное умывание, воздушные ванны после сна), физкультурные мероприятия (утренняя гимнастика, гимнастики - побудки).

С целью снижения заболеваемости большое внимание уделяется организации адаптации вновь прибывших детей. В адаптационный период для детей устанавливается щадящий режим, неполный день пребывания в МБДОУ. Воспитатели проводят для родителей беседы, консультации на тему: «Как помочь ребенку успешно адаптироваться к детскому саду».

Проводится учет по группам здоровья, контроль над снижением заболеваемости детей в группах МБДОУ, обсуждение результатов на медико-педагогических советах с выявлением причин заболеваемости.

Таким образом, тесное взаимодействие с родителями по организации оздоровительно-спортивных мероприятий способствует укреплению здоровья детей и пропаганде ЗОЖ, проведение совместно с родителями праздника посвященного дню защитника Отечества 23 февраля, ежегодный фестиваль «Здоровье», фестиваль ритмической гимнастики «Ритмы детства».

Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми всех возрастных групп на конец 2024-2025 учебного года показали позитивную динамику. Наиболее высокие результаты у детей подготовительных к школе групп, что говорит о высоком уровне готовности детей к обучению в школе.

1.2.4. Участие педагогов и воспитанников МБДОУ в мероприятиях и конкурсах различного уровня и достигнутые успехи в 2024 -2025 учебном году.

МБДОУ № 265 на протяжении ряда лет отличает высокие показатели в музыкальном и художественном развитии детей. Кроме традиционных занятий музыкальный руководитель (1 кв. категория) с воспитанниками проводит кружковую работу в изо-студии, это способствует развитию музыкальных способностей детей и повышают эффективность деятельности, инструктор по физической культуре (ВКК) ведет секцию «Здоровый малыш», что так же повышает физические возможности воспитанников.

В культурно-досуговой деятельности стало традиционным проведение праздников.

«День знаний», «Новый год», «Праздник мам», «День Защитник Отечества» и т.д..

по народному календарю: «Осинины», «Рождественские колядки», «Масленица», «Пасха». Эти мероприятия пользуются неизменным успехом не только у детей, но и у родителей.

Воспитанники МБДОУ, под руководством педагогов и специалистов неоднократно становились участниками и лауреатами городских и районных конкурсов

<i>№</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Дата и место проведения, краткая информация о мероприятии</i>	<i>ФИО участников</i>	<i>Результат</i>
ДЕТИ				
1.	«80-летию Победы в Великой Отечественной войне посвящается...» категория «LEGO & Я»	Областной конкурс технического творчества с 15.03.2025 по 20.04.2025 года	Бурков Давыд, Бобин Гордей	сертификаты участников
2.	On-line турнир «ИКаРенок-БУКВАРенок»	октябрь 2024г. городской дистанционный	Галиханов Азамат, Мурга Саша	диплом 2 место

		командный «On-line» турнир		
3.	«Весна. Салют. Победа!»	городской конкурс-праздник, посвященный празднованию 80-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне.	Бебешко Кирилл, Бурков Давыд, Камисова Варвара, Лагутин Артем, Мажара Полина, Саловарова Алена, Хакимова Зарина, Якупов Амир	диплом 3 место
4.	«Все о профилактике гриппа»	городской конкурс детских рисунков	Мажара Полина, Камисова Варвара, Якупов Амир, Мешавкина Варавра, Молодцова Алиса, Томилова София, Бурков Давыд, Попова Алиса, Дектярева Полина, Панов Влад,	грамоты за участие
5.	«Защитникам Отечества посвящается...»	районный конкурс чтецов	Мурга Александр, Кудрявцев Лев	грамоты за участие
6.	«Катюша»	районный конкурс патриотической песни февраль 2025г	Корзникова Кира	грамота за участие
7.	«Книжкины секреты»	городская просветительская акция март 2025г	5 групп	сертификаты за участие
8.	«Лента Победы»	городская патриотическая акция апрель 2025г.	5 групп	сертификаты за участие
9.	«Мир Лего-открытий всей семьей 2024»	всероссийский легофестиваль, номинации: чудеса архитектурных сооружений России и герб моей семьи. Ноябрь 2024г.	Якупов Амир, Бобин Гордей, Бурков Давыд	2 диплома победителя 1 степени, 1 диплом победителя 2 степени.
10.	«Музыкальный калейдоскоп»	городской фестиваль-конкурс, апрель 2025г	Алехина Алена, Кудрявцев Лев, Мешавкина Варвара, Скворцов Григорий, Шарапова Екатерина, Захаркина Екатерина, Алифхонов Алиждон	благодарственное письмо
11	«Правила безопасности дорожного движения»	областной конкурс детских сказок	Баженова Дарья	диплом

12	«Полезные привычки моей семьи»	городской конкурс семейных видеоклипов	5 семей	5 благодарственных писем
13	«Рисуем победу -2025»	всероссийский патриотический проект народная акция, май 2025г	Аброськина Елизавета, Хуснуллин Тимур	дипломы за участие
14	«Родная игрушка»	всероссийский конкурс	1 родитель (Захаркина Алена Павловна)	сертификат участника
15	«Русская живопись»	городской конкурс, январь 2025г.	Еремеева Люба, Возмилова Алиса, Мешавкина Варвара, Алехина Алена	диплом за 2 место
16	«Здоровье» - 2025»	городской Фестиваль	Погорелкина Вероника, Некрасов Тимофей, Терентьев Матвей, Кутлуева Мадина, Власов Кирилл, Кириллова Ева, Баженова Дарья, Анисимов Артем, Корзникова Кира, Мурга Александр	грамота за участие
17	«ОРДЖО_ФЕСТ»	районный фестиваль профессий, направления: красота и мода, техническое	Поскребышев Владислав, Мурга Александр, Курятников Георгий, Галиханов Азамат, Баженова Дарья, Балабушко Виктория	участие
18	«Мои финансы»	Всероссийская просветительская эстафета. Финансовая грамотность - это модно. Сберегай и приумножай. Май 2025г.	9 группа	участие
19	«ФутФест»	фестиваль по футболу среди дошкольников Свердловской области. Декабрь 2025г.	15 человек	участие

20	«Юные затейники»	городской фестиваль – конкурс игровых коллективов «Забава» Октябрь 2024г.	Кириллова Ева, Корзникова Кира, Птицына Мира, Баженова Дарья, Дегтярева Полина	диплом участника
----	------------------	---	--	------------------

Таким образом, педагоги и воспитанники совместно с родителями (законными представителями) приняли активное участие в городских, районных конкурсах, показали хорошие результаты

1.2.5. Анализ взаимодействия с родителями.

Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьей — создание в ДООУ необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

Реализовывались основные формы взаимодействия с семьей:

1. знакомство с семьей, изучение: встречи-знакомства, анкетирование семей.

2. информирование родителей о ходе образовательного процесса: дни открытых дверей, индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выставок детского творчества, приглашение родителей на детские концерты и праздники, создание памяток, консультации на сайте ДООУ.

3. образование родителей: организация «школы молодого родителя», «школы ответственного родительства» (лекции, семинары, семинары-практикумы), проведение мастер-классов, тренингов, создание библиотеки (медиатеки).

4. совместная деятельность: привлечение родителей к организации конкурсов, семейных праздников, прогулок, экскурсий, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности, оформлению групп и участков.

5. Для обеспечения реализации задач дошкольное учреждение, как открытая система, успешно сотрудничает с различными организациями. С целью повышения качества подготовки детей к школе, осуществления преемственности между дошкольным и начальным школьным образованием, открытости на родительские собрания и открытые просмотры

Планируемая работа проводилась в полном объеме. В течение года прошло три общих родительских собраний с приглашением сотрудников ГИБДД.

1.2.6. Анализ коррекционной работы.

В МБДОУ созданы условия для оказания помощи детям с нарушениями речи. Открыта новая группа компенсирующей направленности. Вся работа учителя- логопеда направлена на овладение детьми самостоятельной, связной, грамматически правильной речью и коммуникативными навыками, фонетической системой русского языка, элементами грамоты. Данная работа проводится в тесном контакте с ДООУ-родители. Постоянно организуются индивидуальные беседы, консультации.

По результатам работы учителя-логопеда (1КК) при обследовании выпускников уровень подготовки детей к школе был оценен на 70%.

Организуется работа ПМПк, которая рассматривает воспитанников нуждающихся в коррекционной помощи. Им рекомендуется консультирование у специалистов. Комиссия составляет план сопровождения детей не сменивших образовательный маршрут. В течении учебного года ПМПк направило 14 детей на обследование в соответствии с годовым планом для детей, которые на сопровождение были составлены планы индивидуального маршрута.

Таким образом:

1. во всех группах созданы необходимые условия для успешного развития личности каждого ребенка и каждого взрослого в едином воспитательно-образовательном процессе;

2. по результатам рейтинга педагогов высокий профессионализм и творчество отличили работу педагогов;

3. успешно работали дополнительные платные образовательные кружки;

Выводы:

Освоение общеобразовательной программы МБДОУ и программы воспитания и обучения детей «От рождения до школы» Н.Е. Веракса и коррекционных (логопедических) программ на хорошем уровне. Положительное влияние на позитивный процесс оказывают:

- качественная работа воспитателей и специалистов по подготовке детей к школе, решению поставленных задач;
- использование приемов дифференцированного подхода к детям и развивающего обучения;
- тесное сотрудничество с родителями воспитанников.

Перед коллективом детского сада нелегкая задача – построить свою работу так, чтобы она не только соответствовала запросам общества, но и обеспечивала сохранение самооценности, неповторимости дошкольного периода детства. Мы должны постоянно доказывать свою привлекательность, необходимость, стремимся занять индивидуальную нишу в общем образовательном пространстве

Проводим обследование потребительского спроса услуг. В 2025 - 2026 году появились потребности у родителей в дополнительных платных услугах.

Статус детского сада и развитие рыночных отношений поставили нас в условия необходимости оказания дополнительных платных образовательных услугах.

Для чего детскому саду дополнительное образование?

Во первых, для включения ребенка в новую деятельность в новых условиях и, что не менее важно, – в новом коллективе.

Во-вторых, это создание условий для более интенсивного индивидуального развития личности дошкольника, которые не всегда обеспечивают МБДОУ и семья.

Дополнительное образование - это особое образовательное пространство, где объективно задаётся множество отношений, расширяются возможности для жизненного самоопределения детей.

Расширяющееся образовательное пространство способствует формированию внутренней образовательной среды ребёнка: его интересов и склонностей. Для организации дополнительных платных образовательных услуг в МБДОУ разработана необходимая нормативно - правовая база:

На официальном сайте МБДОУ 265.tvoyasadik.ru еженедельно выставляется информация для посетителей сайта (родителей, социальных партнеров). Сайт Учреждения состоит из следующих разделов: Об Учреждении, Новости, Безопасность, Форум, Проекты, Информация, Контакты, Фотоальбом, Наши группы, Советы родителям, Наши достижения, странички специалистов.

Таким образом, МБДОУ является открытой системой образования для всего населения и доступным для сотрудничества с другими культурными и образовательными структурами.

1.3. Цель и задачи на 2025-2026 учебный год

Исходя из анализа проделанной работы за предыдущий период, можно определить цель, выделить следующие основные задачи и пути их реализации на 2025-2026 учебный год.

Цель: продолжение работы в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника. формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе;

Задачи:

1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей. Создать условия для современных подходов в работе с детьми по формированию представлений о здоровом образе жизни.
2. Расширить формы взаимодействия со всеми участниками воспитательного процесса по вопросам формирования основ безопасного поведения дошкольников.
3. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ, создавая условия для повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФОП ДО проведение семинаров, круглых столов.

ВТОРОЙ РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

2.1. Собрание трудового коллектива

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание № 1. 1. Итоги работы за летний период 2. Основные направления деятельности МБДОУ на новый учебный год. 3. Принятие локальных актов МБДОУ. 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ.	Август (1 неделя сентября)	Заведующий Зам. по АХЧ Зам. зав. по ВМР
2	Заседание № 2 1. Анализ и оценка данных по заболеваемости за 2025-2026 год 2. Выполнение программы по сохранению и укреплению здоровья детей и сотрудников 3. О взаимодействии сотрудников групп, как условие создания благоприятного микроклимата для воспитания и обучения воспитанников 4. Стат. отчеты 5. Инструктаж по охране здоровья и жизнедеятельности детей в зимний период (катание с горки, лед, сосульки) 6. График отпусков на 2026 год	Декабрь	Заведующий мед. работник
3	Заседание № 3. 1. Подведение итогов работы за период учебного года. 2. Подготовка МБДОУ к летнему периоду. 3. Подготовка к летней оздоровительной кампании. 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ, выполнение соглашения по ОТ 5. Подготовка к новому учебному году, проведение ремонтных работ.	Май	Заведующий зам. зав. по АХЧ Зам. зав. по ВМР Ответственный по ОТ

2.2. Деятельность совета родителей МБДОУ.

№	Содержание основной деятельности	сроки проведения	ответственный
1	Заседание совета родителей МБДОУ, разработка плана работы.	сентябрь, по мере необходимости	Родители и председатель РК МБДОУ
2	Работа совета родителей согласно разработанному плану.	в течении года	Родители и председатель РК МБДОУ
3	Помощь в организации и проведении совместных мероприятиях.	в течении года	Родители и председатель РК МБДОУ
4	Участия в организации летней оздоровительной работы, благоустройству территории МБДОУ. Оказание поддержки по созданию образовательного пространства МБДОУ.	май – сентябрь	Родители и председатель РК МБДОУ

2.3. Педагогические советы

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Педагогический совет № 1 «Организация воспитательно - образовательного процесса на 2025-26 уч. г.»	август	Заведующий Зам. зав. по ВМР Воспитатели

	Цель: организация воспитательно – образовательной работы в 2025-2026 учебном году. 1. О выборах секретаря педагогического совета на 2025-2026 учебный год. (выдвижение, избрание) 2. Об организации воспитательно – образовательного процесса в 2025-2026 учебном году. 3. Обсуждение и принятия годового плана на 2025-2026 учебный год. 4. Решение педсовета.		
2.	Педагогический совет № 2 (тематический) Педагогические инновации в дошкольном образовании.	ноябрь	Зам. зав. по ВМР воспитатели специалисты
3.	Педагогический совет №3 (тематический) Экономическое воспитание дошкольников.	Февраль-март	Зам. зав. по ВМР воспитатели специалисты
4.	«Итоги и анализ воспитательно – образовательной деятельности за 2025-2026 учебный год». Цель: анализ выполнения образовательной программы детского сада, годового плана работы на 2025-2026 учебный год: организация проведения работы в летний период. 1. «Выполнение годовых задач» аналитический отчет. 2. Анализ посещаемости и заболеваемости детей за учебный год. 3. Утверждение плана работы на ЛОК Проект решения педагогического совета, его утверждения, дополнения.	май	Заведующий Зам. зав. по ВМР Воспитатели специалисты

2.4 Психолого – педагогический консилиум

В целях организации эффективной образовательной и коррекционной работы для воспитанников, имеющих проблемы в развитии, в соответствии с их психофизическими возможностями в МБДОУ детский сад № 265 создана психолого-педагогическая комиссия (ППК)

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание № 1	Октябрь - декабрь	Заведующий Учитель-логопед Педагог-психолог Инструктор по физической культуре, воспитатели
2	Заседание № 2	Январь - май	Заведующий Учитель-логопед Педагог-психолог Инструктор по физической культуре, воспитатели

2.5 Работа с кадрами

2.5.1 Повышение квалификации педагогических кадров

№	Тема курсов	Должность	Сроки
1	Прохождение краткосрочных курсов повышения квалификации	воспитатели специалисты	в течении года
2	Пополнение базы данных о прохождении курсов повышения квалификации	воспитатели специалисты	в течении года

3	Формирование заявок на прохождение курсов повышения квалификации на 2025-2026 уч. год.	воспитатели, специалисты	в течении года
---	--	--------------------------	----------------

2.5.2 Аттестация педагогических кадров

№	Ф.И.О	Должность	Категория	Сроки
1	Мужипова Марзия Габдылхаевна	воспитатель	1	27.11.2025
2	Ганиева Ильвина Фардисовна	воспитатель	1	26.04.2026
Предварительная работа:				
1	Консультация по разъяснению Приказа «Об организации и проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Свердловской области» №331-д от 30.12.2014г.			ответственный за аттестацию в течение года
2	Анализ педагогической деятельности за последние 5 лет			
3	Консультация на тему: оформлению папки профессиональных достижений (портфолио).			
4	Презентация опыта работы аттестуемых педагогов.			
Аттестация педагогических кадров				
1	Составление графика аттестации на 2025-2026 уч.г.			сентябрь
2	Коллективная консультация для педагогов по вопросам прохождения процедуры аттестации.			сентябрь
3	Помощь педагогам в оформлении материалов, подтверждающих результаты педагогической деятельности, для аттестации на первую и высшую категорию.			по мере необходимости
4	Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам аттестации.			по обращаемости

ТРЕТИЙ РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Семинары, круглые столы

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Российские нейросети: лучшее обновление и новые возможности для педагогов.	ноябрь	Зам.зав. по ВМР Воспитатели
2.	Нейропедагогика и когнитивные аспекты обучения в работе педагога.	декабрь	Зам.зав. по ВМР Воспитатели
3	Современные мультимедийные технологии как инструмент в работе педагога.	январь	Зам.зав. по ВМР Воспитатели
4.	Секреты общения с детьми.	февраль	Зам.зав. по ВМР Воспитатели

3.2. Смотры – конкурсы

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Готовность МБДОУ к новому учебному году	последняя неделя августа	Зам.зав. по ВМР Воспитатели
2.	Математический уголок	ноябрь	Зам.зав. по ВМР Воспитатели
2.	Смотр – конкурс зимних участков.	третья неделя января	Зам.зав. по ВМР Воспитатели
3.	«Лучший центр по профилактике ПДД и ПБ»	последняя неделя января	Зам.зав. по ВМР Воспитатели Ответственный по профилактике ДДТТ

3.3. Самообразование педагогов.

№	Содержание	Форма предоставления	Ответственный
1.	Методическая и консультационная поддержка педагогов МБДОУ в организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО, ФОП	Разработка методических рекомендаций	Зам. заведующего по ВМР
2.	Использование народных игр в качестве средств воспитания.	творческий отчет	воспитатели, специалисты
3.	Воспитание самостоятельности.	творческий отчет	воспитатели, специалисты
4.	Патриотическое воспитание дошкольников-формирование любви к Родине и культурных ценностей.	творческий отчет	воспитатели, специалисты
5.	Секреты общения с детьми.	творческий отчет	воспитатели, специалисты
6.	Формирование социально-эмоциональных навыков у детей.	творческий отчет	воспитатели, специалисты
7.	Формирование мотивов обучения и познавательных интересов у детей старшего дошкольного возраста.	творческий отчет	воспитатели, специалисты
8.	Экскурсия как одна из форм умственного воспитания.	творческий отчет	воспитатели, специалисты

3.4. Распространение педагогического опыта

3.4.1 Консультации

№	Содержание	Форма предоставления, сроки	Ответственный
1.	«Нетрадиционные средства развития познавательных способностей детей дошкольного возраста»	Обобщение опыта, консультация для педагогов октябрь	воспитатель
2.	«Создание развивающей предметно-пространственной среды группы младшего дошкольного возраста для познавательного развития детей»	Консультация для педагогов ноябрь	Воспитатель
3.	Воспитание с любовью. Как вырастить личность.	Консультация для педагогов декабрь	Воспитатель
4.	Пластилинография в детском саду	Консультация для педагогов	Воспитатель

3.4.2 Педагогическая мастерская

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Увлекательная математика		
2.	Использование кейс-технологии в работе с детьми дошкольного возраста.		

3.5 Выставки

№	Мероприятия	Проведение	Ответственные
1	Выставка совместного творчества «Волшебство осени»	18-22 сентябрь	воспитатели
2	Фотовыставка «История моей семьи» традиции, предметы быта...	октябрь	воспитатели
3	Выставка творческих работ ко дню матери «Золотые руки мамы» (любимое хобби)	ноябрь	воспитатели
4	Выставка-конкурс поделок по ПДД и профилактике ДДТТ	ноябрь-декабрь	воспитатели отв. по ДДТТ
5	Выставка детского творчества, фотоколлаж «Зимние забавы».	конец декабря- середина января	воспитатели
6	Фотовыставка «Профессии моих родителей»	февраль	воспитатели
7	Видеопоздравления «Моя любимая мама!»	1 неделя марта	воспитатели
8	Выставка детского творчества «Многонациональная культура Урала»	3-4 неделя марта	воспитатели
9	Выставка книг, изготовленных руками детей, посвященная Международному Дню Книги	3 неделя апрель	воспитатели
10	Выставка совместного творчества на противопожарную тематику	4 неделя апреля	воспитатели
11	Фото – выставка «История моего детства» как ходили в детский сад	апрель	воспитатели
12	Выставка совместного творчества поделок из бросовых материалов	май	воспитатели

ЧЕТВЕРТЫЙ РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. Развлекательно - досуговая деятельность детей

4.1.1. Праздники и развлечения.

Срок	Содержание	участники	Ответственный
Сентябрь	Праздник «День Знаний» театрализованное представление Выставка «Дары осени»	Все возрастные группы	Воспитатели специалисты
Октябрь	Праздник «Осень золотая» Развлечение «Музыкальная викторина по мультфильмам»	Все возрастные группы Старшая группа	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп специалисты
Ноябрь	Выставка поделок, конкурс-викторина по профилактике ДДТТ «Мой город, моя страна». Развлечение «Мамы и малыши»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель Воспитатели
Декабрь	Новогодние праздники Спортивное развлечение	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель Воспитатели Инструктор по физической культуре
Январь	Развлечение «Старый Новый год» Спортивное развлечение «Малые зимние игры».	Старшая, подготовитель ная группа	Воспитатели Музыкальный руководитель

Февраль	«Празднование масленицы» Праздник «День защитника отчества!»	Старшая, подготовитель ная группа Все возрастные группы	Воспитатели Музыкальный руководитель
Март	Праздник «Мамочка любимая» Развлечение по народной сказке	Все возрастные группы Старшие группы.	Музыкальный руководитель Воспитатели
Апрель	Музыкальное развлечение «День смеха» «Мама, папа, я – спортивная семья»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель инструктор
Май	Мероприятие «День Победы» Развлечение «Папа, мама, я – музыкальная семья» Праздник «До свидания, детский сад!» Спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья!»	Подготовитель ная группа Старшие группы	Музыкальный руководитель инструктор по физической культуре

4.2. Конкурсы

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Конкурсы всероссийские, городские, районные и внутри учреждения	В течении учебного года	Зам. Заведующего по ВМР

4.3. Экскурсии

1	"К светофору" «Перекресток»	сентябрь	воспитатели
2	В парк «Победы»	октябрь	воспитатели
3	На пожарную станцию	апрель	воспитатели
4	К памятникам воинской славы	май	воспитатели
5	На спортивный стадион	июнь	воспитатели, инструктор по физической культуре

4.4 Мероприятия по профилактике ДДТТ, пожарной и антитеррористической безопасности в МБДОУ

Мероприятия		Ответственный
Осуществление организационно – просветительской работы с родителями (опросы, анкетирование, совместные мероприятия и досуги, оформление стендов).	постоянно по плану в течении учебного года	Зам.зав. по АХЧ
Неделя (месячник) безопасности.		
Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов.	сентябрь	
Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации	постоянно по плану в течении учебного года	
Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения.		

Осмотр неиспользованных помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т.п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов. Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний». Поведение организационных мероприятия по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства». Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий. Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни. Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества». Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день». Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День победы» и «Выпускного вечера».	ноябрь декабрь январь февраль март май	
ПРОФИЛАКТИКА ДТП		
Работа с детьми - экскурсии и целевые прогулки - наблюдение за движением транспорта - просматривание видов транспорта - разыгрывание сюжетно – ролевых игр - дидактические игры - подвижные игры - чтение художественной литературы -создание макетов, лэпбуков -конкурс-викторина - подготовка программы агит-отряда ЮИД -выступление агит-отряда ЮИД Работа с родителя- оформление стендов «Безопасность дорожного движения», «Правила дорожного движения для дошкольников»; - просветительская работа с родителями по данному направлению (консультации, семинары и т.д.) - проведение общего собрание с приглашением инспектора ГИБДД	постоянно 1 раз в 2 месяца в течении года август май	ответственный по ДДТТ

ПЯТЫЙ РАЗДЕЛ. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ МБДОУ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ

5.1. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей

Формы работы	Содержание работы	Срок	Ответственные
Групповые родительские собрания	Обсуждение вопросов по разным разделам воспитания и обучения. Вопросы адаптации к ДОУ. Результативность воспитательно-образовательной работы.	Сентябрь Декабрь Май	Воспитатели
Общие родительские собрания	Общее собрание Перспективы на новый учебный год 2024-2025 уч. г «Дорога и мы». Тема, посвященная безопасности детей на дороге» Общее собрание «Итоги работы за 2024-2025 уч. год»	август - сентябрь Май	Заведующая Зам.зав. по ВМР Воспитатели
Приглашение родителей на праздничное развлечение	Совместное участие в праздниках, развлечениях	Согласно годового плана работы	Воспитатели

Наглядно-педагогическая пропаганда	Информационные стенды в группах, папки передвижки, памятки	<i>В течение года</i>	Воспитатели Зам.зав. по ВМР
Нормативные документы	Знакомство родителей с уставными документами, локальными актами.	<i>В течение года</i>	Заведующая дело-тель
Анкетирование родителей	«Какое место занимает физкультура в вашей семье?» «Значение игры в жизни ребёнка» «Об отношении родителей к школе»	<i>Декабрь Март Апрель</i>	Заведующая Зам.зав. по ВМР Воспитатели
Оформление «социального паспорта» в группах	Определение видов и социального статуса семей воспитанников для педагогической работы	<i>Сентябрь – апрель</i>	Воспитатели

5.2. Заседание Совета родителей МБДОУ, консультирование

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Информационно-справочные стенды: Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой МБДОУ.	В течении учебного года	Зам. Зав. по ВМР, педагоги
2	Педагогическое просвещение родителей. Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе. Консультации педагогов для родителей: " Пример поведения родителей на дороге - залог здоровья ребенка", " Учите ребенка культуре поведения", «Настольные игры по ОБЖ как средство сохранности жизни и здоровье ребенка»	В течении учебного года	Зам. Зав. по ВМР, педагоги, педагоги – специалисты. педагоги
3.	Листовки: просветительские (по общим вопросам)	Май – июнь	Заведующий Зам. зав по ВМР
4.	Стенды для родителей: «О работе МБДОУ»; «Наши успехи и достижения»; Рекомендации по пожарной безопасности и безопасности дорожного движения.	Сентябрь В течении учебного года	Заведующий Зам. зав по ВМР
5.	СМИ: Размещение материалов в печати; на сайте МБДОУ.	В течение года	Зам. Заведующего по ВМР
	<i>Общие родительские собрания:</i> 1. " Перспективы на новый учебный год 2024-2025 уч.г. 2. Промежуточный «Промежуточные итоги работы за 2024-2025 уч. год» <i>Групповые родительские собрания.</i> 1. Установочное 2. Текущее 3. Итоговое	август-сентябрь декабрь май	инспектор по ДДТТ заведующий Зам. зав. по ВМР

ШЕСТОЙ РАЗДЕЛ. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб МБДОУ. 2. Проверка условий: 1) готовность МБДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу учебного года. 3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу МБДОУ».	Август	Заведующий МБДОУ Зам. зав. по АХЧ
2	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей» 2. Санитарное состояние групп	Октябрь	Заведующий МБДОУ Медицинская сестра
3	1. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.	Ноябрь	Заведующий МБДОУ Завхоз
4	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период	Декабрь	Заведующий МБДОУ Завхоз
5	1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. 2. Составление соглашения по охране труда	Январь Декабрь	Заведующий МБДОУ Зам. Зав. по АХЧ Уполномоченный по ОТ
6	1. Рассмотрение вопроса по организации аттестации рабочих мест.	Ноябрь	Заведующий МБДОУ Зав. зав. по АХЧ
7	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в МБДОУ. 3. Подготовка территории МБДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий МБДОУ Зав. зав. по АХЧ Зам. зав. по ВМР.
8	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Май – Июнь	Заведующий МБДОУ Зав. зав. по АХЧ
9	1. Комплектование групп на новый учебный год: составление списков, договоров с родителями (законными представителями).	Май	Заведующий МБДОУ Зав. зав. по АХЧ

	2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 3. Подготовка МБДОУ к приемке к новому учебному году. 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.		Зам. Зав. по ВМР.
10.	1. Благоустройство территории МБДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь	Заведующий МБДОУ Зав. зав. по АХЧ Зам. зав. по ВМР.

6.2. Укрепление материально-технической базы.

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
1	Контроль за расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующий
2	Проверка огнетушителей.	Август	Зам. Зав. по АХЧ
3	Косметический ремонт групп, пищеблока, физкультурного зала, мед.блока.	Июнь, Июль, август	Заведующий Завхоз
4	Устранение замечаний по предписаниям Госпожнадзора, Роспотребнадзора.	В течение года	Заведующий Зам. Зав. по АХЧ
5	Подготовка к зимним условиям (утепление окон, дверей).	Октябрь	Зам. Зав. по АХЧ
6	Заключение договоров на новый год с организациями.	Январь	Заведующий

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 589308906995863556254771095540604331751941992903

Владелец Попенко Татьяна Александровна

Действителен с 15.09.2025 по 15.09.2026