

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
Управления образования Орджоникидзевского
района Департамента образования Администрации
города Екатеринбурга

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия
учредителя, главного распорядителя средств бюджета
муниципального образования «город Екатеринбург»)

Начальник

Управления образования Орджоникидзевского
района

Е.А. Яровикова

(подпись) (расшифровка подписи)
доверенность Департамента образования Администрации города
Екатеринбурга № 35/05/36.01-53
«28» августа 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

Наименование муниципального учреждения
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение детский сад
№ 265

Вид деятельности муниципального учреждения
предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования по основным
образовательным программам, присмотр и уход

Дата начала действия

Дата окончания действия

По ОКВЭД
По ОКВЭД

Коды
0506001
85.11

Раздел I

Раздел I

Код по
общероссийскому

FB24

базовому или
региональному
перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³

Допустимые
(возможные)
отклонения от
установленных
показателей
качества
муниципально

801011 О.99.0. ВВ24А В42000	обучающиеся за исключением обучающихся с ограниченным и возможностям и здоровья (ОВЗ) и детей- инвалидов	от 3 лет до 8 лет	очная	группа полного дня	Посещаемость детей	процент	744	80	80	80	0	
					Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющим и функции по контролю и надзору в сфере образования (процент)							
					Доля родителей, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги	процент	744	80	80	80	0	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризую щий условия (формы) оказания муниципально й услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф) ⁷	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶
--	--	---	--	--	--	---

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Реквизиты нормативного правового акта				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
 Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Непосредственное обращение потребителей муниципальной услуги в образовательную организацию, а также по телефону, в письменной форме, по почте или электронной почте	Работники учреждения предоставляют необходимые разъяснения об оказываемых муниципальных услугах	По мере обращения
Информационный стенд образовательной организации	В соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования	Не позднее 10 рабочих дней после изменений

Официальный сайт образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	В соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования	Не позднее 10 рабочих дней после изменений
Официальный Интернет-сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	В соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования	Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, с приложением соответствующих электронных копий документов

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги _____
Присмотр и уход
2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги _____
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги _____

Код по
общероссийскому
базовому или
региональному
перечню

БВ19

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципально й услуги ⁶	единица измерения по ОКЕИ				в проц ентах ютны х показ
						наим енова ние показ ателя ⁴	едно й фина	год план	год план	

1	2	3	4	5	6	наименование ⁴							
						код ⁵							
853211 О.99.0. БВ19А Б82000	Обучающи еся, за исключени ем детей- инвалидов и инвалидов	от 3 лет до 8 лет	не указано	очная	группа полного дня	Посещаемость детей	процент	744	80	80	80	0	
						Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющим и функции по контролю и надзору в сфере образования (процент)	процент	744	0	0	0	0	

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Непосредственное обращение потребителей муниципальной услуги в образовательную организацию, а также по телефону, в письменной форме, по почте или электронной почте	Работники учреждения предоставляют необходимые разъяснения об оказываемых муниципальных услугах	По мере обращения
Информационный стенд образовательной организации	В соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования	Не позднее 10 рабочих дней после изменений
Официальный сайт образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	В соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования	Не позднее 10 рабочих дней после изменений
Официальный Интернет-сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	В соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования	Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, с приложением соответствующих электронных копий документов

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги _____
Присмотр и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____
Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³ _____

Код по общероссийскому базовому или региональному перечню	BV19
---	------

Уникальный номер реестровой записи ⁴						Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶	
1	2	3	4	5	6	7	наименование показателя ⁴		код ⁵	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	13	14		
							наименование показателя ⁴	единица измерения по ОКЕИ									
853211	дети-сироты и дети, оставшиеся	от 3 лет до 8 лет	не указано	группа полноты о дня		Посещаемость детей	процент	744	85	85	85	0					
O.99.0.																	
БВ19А																	
A98000																	

я без попечения родителей												
3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги												
	Доля своевременно устраненных нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов РФ, осуществляющим и функции по контролю и надзору в сфере образования (процент)	процент	744	0	0	0	0					
		Доля родителей, удовлетворенных качеством предоставляемой услуги	процент	744	90	90	90	0				

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризую щий условия (формы) оказания муниципально й услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Размер платы (цена, тариф) ⁷	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶
--	--	---	--	--	--	---

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"
Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Непосредственное обращение потребителей муниципальной услуги в образовательную организацию, а также по телефону, в письменной форме, по почте или электронной почте	Работники учреждения предоставляют необходимые разъяснения об оказываемых муниципальных услугах	По мере обращения
Информационный стенд образовательной организации	В соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования	Не позднее 10 рабочих дней после изменений
Официальный сайт образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	В соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования	Не позднее 10 рабочих дней после изменений
Официальный Интернет-сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru)	В соответствии с требованиями действующего законодательства в области образования	Не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы, с приложением соответствующих электронных копий документов

Часть 2. Сведения о выполняемых работах²

Раздел _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

Код по
общероссийскому
базовому или
региональному
перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы _____

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы³ _____

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁶	
	наименован ие показателя ⁴	наименован ие показателя ⁴	наименован ие показателя ⁴	наименова ние показа теля ⁴	наименова ние показателя ⁴	единица измерения по ОКЕИ		наименование показателя ⁴	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁴	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) ⁷			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁶			
	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	наименование показателя ⁴	единица измерения по ОКЕИ	наименование ⁴	код ⁵	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год(1-й год планового периода)	2023 год(2-й год планового периода)	2021 год(очередной финансовый год)	2022 год(1-й год планового периода)	2023 год(2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁸

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, окончание периода действия лицензии на предоставление муниципальной услуги, окончание периода действия свидетельства об аккредитации муниципального учреждения, иные основания, предусмотренные федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
В случае, если фактические объемы и качественные показатели выполнения муниципального задания по результатам девяти месяцев текущего финансового года отличаются от плановых с превышением предельных показателей, утвержденных Департаментом, Управлением образования формируются новое муниципальное задание для учреждения с соответствующими изменениями объемов и(или) качества оказания услуги (выполнения работ). К новому муниципальному заданию прилагается пояснительная записка с данными об изменениях. С целью контроля за выполнением муниципального задания используется текущий и итоговый контроль в рамках внутреннего финансового контроля и тематический контроль.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы государственной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Текущий контроль, внутренний финансовый контроль	Три раза в год по итогам и результатам реализации Муниципального задания за три, шесть, девять месяцев текущего финансового года	Управление образования Орджоникидзевского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга
Итоговый контроль, внутренний финансовый контроль	Один раз в год по итогам и результатам реализации Муниципального задания за двенадцать месяцев текущего финансового года	Управление образования Орджоникидзевского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга

Тематический контроль	Не чаще одного раза в год в рамках утверждённого на год плана работы или по факту поступивших обращений о нарушениях финансовой деятельности. Не чаще одного раза в два года в рамках утверждённого на год плана работы или по факту поступивших обращений о нарушениях финансовой деятельности.	Департамент образования Администрации города Екатеринбурга; Департамент финансов Администрации города Екатеринбурга, Контрольно-ревизионное управление Администрации города Екатеринбурга, Счётная палата Екатеринбургской городской Думы
-----------------------	---	---

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания исполнитель муниципальное задание представляет в Управление образования Орджоникидзевского района Департамента образования Администрации города Екатеринбурга отчет об исполнении муниципального задания, а также пояснительную записку о результатах исполнения муниципального задания ежеквартально и по результатам текущего финансового года.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания за три, шесть, девять месяцев и по результатам текущего финансового года

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания 05 числа месяца, следующего за отчетным

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания предварительный отчет за соответствующий финансовый год в срок до 10 ноября текущего финансового года

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания⁹

И.о. заведующего МБДОУ

Н.В. Филиппченкова



1. Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
2. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
3. Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения.
4. Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем.
5. Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
6. Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
7. Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
8. Заполняется в целом по муниципальному заданию.
9. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 пункта 3 настоящего муниципального задания, не заполняются.

Пронумеровано, прошнуровано
Скреплено печатью *Заведующий*
(*19*) лист *26*

И.о.заведующего МБДОУ-детский сад
№265

Филиппченко Филиппченко Н.В.
« *20* » г

