

УТВЕРЖДАЮ

И. о. заместителя МБДОУ детский сад № 265

Н.В. Филиппченкова

Приказ № 04/14 от 22.01.2020г.



## ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе  
независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования,  
социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы

## ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 265  
на 2020 год

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации

**I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы**

1. Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стелды образовательной организации, разместить на стенде информацию	1. Локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления ОД	31.03.2020	и. о. заведующего Н. В. Филиппенкова		
	2. Информацию об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	31.03.2020	и. о. заведующего Н. В. Филиппенкова		
	3. Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации,	31.03.2020	и. о. заведующего Н. В. Филиппенкова		

<p>2. Обеспечить наличие на официальном сайте МБДОУ информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование</p>		<p>в частности, разместить на сайте:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание на сайте МБДОУ раздела «Часто задаваемые вопросы».</li> <li>2. Информацию об описании образовательных программ с приложением их копий</li> </ol>	<p>31.03.2020</p>	<p>и. о. заведующего Н. В. Филиппченкова</p>		
		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Информацию о реализуемых образовательных программах, в т.ч. об адаптированных.</li> <li>4. Информацию о численности воспитанников по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований и по договорам об образовании за счет средств ФЛ, о языках, на которых осуществляется образование (обучение)</li> </ol>	<p>31.03.2020</p>	<p>и. о. заведующего Н. В. Филиппченкова</p>		
<p>3. Продолжить работу по</p>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Информацию о ФГОС и об образовательных стандартах с</li> </ol>	<p>30.04.2020</p>	<p>и. о. заведующего Н. В. Филиппченкова</p>		

<p>популяризации на официальном сайте МБДОУ</p>	<p>на приложением их копий.</p> <p>2. Информацию об условиях питания обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>3. Информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств ФЛ и/или ЮЛ</p> <p>4. Информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года</p> <p>5. Информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований, по договорам об образовании за</p>	<p>30.04.2020</p> <p>30.04.2020</p>	<p>и. о. заведующего Н В Филиппченкова</p> <p>и. о. заведующего Н. В. Филиппченкова</p> <p>и. о. заведующего Н. В. Филиппченкова</p> <p>и. о. заведующего Н. В. Филиппченкова</p>		
---	---	-------------------------------------	---	--	--

	<p>счет средств ФЛ и/ или ЮЛ)</p> <p>6.Заполнить сведения в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году</p>	01.04.2020	<p>и. о. заведующего Н. В. Филиппченкова</p>		
<p>4.Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru</p>	<p>1.Банер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации)</p>	01.04.2020	<p>и. о. заведующего Н. В. Филиппченкова</p>		

**II. Комфортность условий предоставления услуг**

<p>1.Улучшить условия комфортности оказания предоставляемых услуг</p>	<p>1.Обеспечить наличие и доступность навигации внутри МДОУ</p> <p>2.Обеспечение наличия и доступности питьевой воды</p>	01.04.2021	<p>заместитель заведующего по АХЧ Бугаева Е.В.</p> <p>заместитель заведующего по АХЧ Бугаева Е.В.</p>		
---	--	------------	---	--	--

--



### III. Доступность услуг для инвалидов

<p>1. Отсутствие информации о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</p>	<p>1. Дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации</p>	<p>01.04.2021</p>	<p>и. о. заведующего Н. В. Филиппенкова</p>		
<p>2. Дублирование знаков и иной графической информацией, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p>	<p>дублирование знаков и иной текстовой и графической информации выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля</p>	<p>01.04.2021</p>	<p>заместитель заведующего по АХЧ Бугаева Е.В.</p>		

### IV. Добросовестность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

<p>1. Продолжить работу по повышению добросовестности и вежливости работников</p>	<p>1. Проведение разъяснительной работы с сотрудниками по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики; - совершенствование деятельности ОУ по поддержанию высокого уровня компетентности педагогических</p>	<p>В течение года</p>	<p>и. о. заведующего Н. В. Филиппенкова  Заместитель заведующего воспитательно-методической работе</p>		
---	--	-----------------------	--	--	--

	работников; - соблюдение профессиональной этики; - профессиональное самосообразование.					
<b>У. Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>						
1. Удовлетворенность условиями оказания услуг	1. Создать условия для готовности получателей рекомендовать организацию  2. При необходимости организовать платную образовательную услугу «группа продленного дня» до 19.00 час.	01.09.2020	и. о. заведующего Н. В. Филиппенкова			
		01.09.2020	и. о. заведующего Н. В. Филиппенкова			

<1> Разделы плана формируются в соответствии с критериями независимой оценки качества, установленными Законом Российской Федерации "Основы законодательства Российской Федерации о культуре", федеральными законами "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации", "Об образовании в Российской Федерации", "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации".

<2> Графа "Сведения о ходе реализации мероприятия" заполняется на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".