

Принято

На педагогическом совете

МБДОУ детский сад №265

Протокол № 1

«29» 08 2023 г.

Утверждаю

заведующий

МБДОУ детский сад №265

Филиппченкова Н.В.

пр. № 0860 от «29» 08.2023 г.



ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 265 НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

Первый раздел. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ	
1.1. Общие характеристики МБДОУ	2
1.1.1. Условия для воспитанников	2
1.1.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса МБДОУ	3
1.2. Особенности образовательного процесса	4
1.2.1. Основные направления и содержание деятельности	4
1.2.2. Результаты выполнения образовательной программы МБДОУ по всем направлениям развития за 2022-2023 учебный год.	5
1.2.3. Охрана и укрепление здоровья детей	6
1.2.4. Участие педагогов и воспитанников МБДОУ в мероприятиях и конкурсах различного уровня и достигнутые успехи в 2022-2023 уч.г.	7
1.2.5. Анализ взаимодействия с родителями	8
1.2.6. Анализ коррекционной работы	8
1.3. Приоритетные задачи на 2023-2024 учебный год	9
Второй раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ	
2.1. Общее собрание трудового коллектива МБДОУ	10
2.2. Деятельность совета родителей	10
2.3. Педагогический совет	10
2.4. Психолго-педагогический консилиум	11
2.5. Работа с кадрами	11
2.5.1. Повышение квалификации педагогических кадров	11
2.5.2. Аттестация педагогических кадров	12
Третий раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА	
3.1. Семинары	12
3.2. Смотр – конкурс	12
3.3. Самообразование педагогов	12
3.4. Распространение передового педагогического опыта	13
3.4.1. Консультации	13
3.4.2. Педагогическая мастерская	13
3.5. Выставки	13
Четвертый раздел. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА	
4.1. Развлекательно - досуговая деятельность детей	14
4.2. Конкурсы	15
4.3. Экскурсии	15
4.4. Мероприятия по профилактике ДДТТ, пожарной и антитеррористической безопасности ДОУ	15
Пятый раздел. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ МБДОУ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ.	
5.1. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей	16
5.2. Заседание Совета родителей МБДОУ консультирование	17
Шестой раздел. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА	
6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников	17
6.2. Укрепление материально-технической базы	19

Первый раздел. ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ

1.1 Общие характеристики МБДОУ.

Заведующий МБДОУ – Филиппченкова Наталья Викторовна

- Юридический адрес: 620088, г. Екатеринбург, ул. Кировградская, 77
Тел: 8 (343) 325-18-40, 8 (343) 366-32-97
- Фактический адрес: 620088, г. Екатеринбург, ул. Кировградская, 47а.
Тел: 8 (343) 366-34-30, 620088, г. Екатеринбург, ул. Кировградская, 77
E-mail: detsad265@yandex.ru, mdou265@eduekb.ru сайт: www://265.tvoysadik.ru
- Год основания: 1989
- Остановка транспорта: трамвай 8,17, 22, 24 остановка «Кировградская»; маршрутное такси № 09, № 060 «Парк Победы»
- Учредителем МБДОУ от имени муниципального образования «город

Екатеринбург» является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга. Местонахождение Учредителя: 620014, г. Екатеринбург, пр. Ленина, 24, а, тел. (343) 371-27-37.

- Непосредственную организацию и координацию деятельности МБДОУ осуществляет Управление образования Орджоникидзевского района Департамента образования Администрации г. Екатеринбурга. Местонахождение: 620017 г. Екатеринбург, ул. Бабушкина, 16
- Организационно - правовая форма – бюджетное учреждение,
тип – дошкольное образовательное учреждение,
вид – общеобразовательное дошкольное учреждение.

Режим работы МБДОУ детский сад № 265- пятидневная рабочая неделя с 10,5 часовым пребыванием воспитанников с 07.30 часов утра до 18.00 часов вечера.

МБДОУ детский сад №265 функционирует на основании Устава, Лицензии и локальных нормативно-правовых актов.

По муниципальному заданию: 205 воспитанников; по факту: 190 воспитанников.

Количество групп: 9

- 3 группы раннего возраста;
- 2 младших группы (4-ый год жизни);
- 1 средняя группа (5-ый год жизни);
- 1 старшая группа (6-ой год жизни).
- 2 подготовительных группы (7-ой год жизни).

В МБДОУ групп кратковременного пребывания нет.

1.1.1 Анализ создания условий для воспитанников.

МБДОУ функционирует в двухэтажных зданиях, которые полностью соответствует требованиям СанПиН 1.2.3685-21. В зданиях детского сада имеется центральное отопление, холодное и горячее водоснабжение, отвечающее санитарно-гигиеническим требованиям. Питевой, воздушный, световой режимы поддерживаются в норме.

Все подсобные и вспомогательные помещения оснащены необходимым оборудованием.

Особое внимание уделяется организации питания детей. Заключены договоры на поставку продуктов питания. Продукты поставляются согласно графику. Готовится еда в соответствии 10-дневного меню и технологическими картами. Питание четырехразовое (завтрак, второй завтрак, обед, полдник). Ежедневно в рацион входят соки и фрукты.

Помещения МБДОУ оснащены пожарной сигнализацией и системой речевого оповещения людей о пожаре. Имеется тревожная кнопка охранной сигнализации.

В обоих зданиях МБДОУ имеются медицинские блоки, включающие в себя медицинский и процедурный кабинеты. Между МБДОУ и МАУ «Детская городская больница № 15» заключен договор об организации медицинского обслуживания. В рамках договора МБДОУ обслуживает врач-педиатр и медицинская сестра, этим обеспечивается оказание медицинской помощи, осмотр узких специалистов детей, посещающим МБДОУ, проведение профилактических прививок.

В детском саду созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса с детьми дошкольного возраста. Планировка зданий и оснащение групповых ячеек организовано с

учетом индивидуальных и возрастных особенностей развития воспитанников. В каждой возрастной группе имеется: раздевалка, игровое помещение, спальня, буфетная, туалетная комната.

В группах гибкое зонирование с учетом активности и творчества детей, оснащенное развивающими играми и игрушками. Для проведения воспитательно - образовательной деятельности созданы и оборудованы специальные помещения: физкультурно - музыкальный зал, кабинет учителя-логопеда, кабинет педагога – психолога, методический кабинет где имеется все необходимые пособия. МБДОУ оснащен компьютерами с выходом в интернет.

На территории МБДОУ имеется 2 спортивные площадки, 9 прогулочных площадок, оборудованных малыми игровыми формами, верандами, песочницами. Для формирования знаний правил дорожного движения у воспитанников имеется разметка («зебра», «островок безопасности» и т.д.).

1.1.2. Анализ кадрового обеспечения образовательного процесса МБДОУ.

Педагогический коллектив МБДОУ состоит из 13 человек:

учитель-логопед – 1 чел.

педагог-психолог – 1 чел.

музыкальный руководитель – 1 чел.

инструктор по физической культуре – 1 шт. ед.

воспитатели – 9 чел.

Численность административного персонала и педагогических работников 16 человек (3/13), из них:

Заведующий МБДОУ

1 зам. зав по ВМР

1 заместитель заведующего по АХЧ

Образование педагогического состава:

среднее профессиональное – 2 человека;

высшее – 11 человек

Уровень педагогического мастерства педагогов:

Высшая КК – 4 человека, 1 КК – 9 человек, без категории – 0.

Стаж работы: до 5 лет – 3 человека, от 5 до 20 – 5, более 20 лет – 5.

Педагоги МБДОУ постоянно повышают уровень профессиональной компетентности посредством обучения на курсах повышения квалификации, посещения семинаров, самообразования.

Педагоги прошли курсы повышения квалификации.

№	Фамилия, имя педагога	должность	Название курса, количество часов	организатор
1	Панова Ольга Владиславовна	Дошкольное образование и ключевые компетенции воспитателя, как основа успешного ведения новой образовательной программы дошкольного образования	24	МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», апрель 2023
2	Панова Ольга Владиславовна	Мониторинг качества дошкольного образования с использованием дистанционных технологий	40	СДО ИРО, март 2023г

3	Аброськина Юлия Викторовна	Дошкольное образование и ключевые компетенции воспитателя, как основа успешного ведения новой образовательной программы дошкольного образования	24	МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», апрель 2023
4	Кондрашова Альфия Гафановна	Дошкольное образование и ключевые компетенции воспитателя, как основа успешного ведения новой образовательной программы дошкольного образования	24	МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», апрель 2023
5	Кондрашова Альфия Гафановна	МКДО: опережающие шаги от базового к превосходному качеству	24	МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», июнь 2023
6	Юдинцева Екатерина Сергеевна	Мониторинг качества дошкольного образования с использованием дистанционных технологий	40	СДО ИРО, март 2023г
7	Калинина Татьяна Геннадьевна	МКДО: опережающие шаги от базового к превосходному качеству	24	МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», июнь 2023
8	Калинина Татьяна Геннадьевна	Проектирование воспитательной работы в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО	36	Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт изучения детства, семьи и воспитания»
9	Микляева Елена Александровна	МКДО: опережающие шаги от базового к превосходному качеству	24	МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», июнь 2023
10	Микляева Елена Александровна	Актуальные вопросы реализации Федеральной образовательной Программы	18	МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», май 2023

		Дошкольного образования		
11	Паршукова Ольга Борисовна	Проектирование воспитательной работы в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО	36	Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт изучения детства, семьи и воспитания»
12	Новикова Дарья Владимировна	Проектирование воспитательной работы в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО	36	Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт изучения детства, семьи и воспитания»
13	Галлямова Ляйсан Рауатовна	Проектирование воспитательной работы в дошкольной образовательной организации в соответствии с ФОП ДО	36	Федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт изучения детства, семьи и воспитания»
14	Галлямова Ляйсан Рауатовна	«Цифровые компетенции педагога для реализации проектной деятельности в образовательных организациях. Модуль: Основы 3D -моделирования и 3D - печати»	36	ГАОУ ДПО СО «ИРО»
15	Ганиева Ильвина Фардисовна	МКДО: опережающие шаги от базового к превосходному качеству	24	МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», апрель 2023
16	Шишкина Лариса Дмитриевна	МКДО: опережающие шаги от базового к превосходному качеству	24	МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», апрель 2023
17	Мужипова Марзия Габдылхаевна	МКДО: опережающие шаги от базового к превосходному качеству	24	МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя», апрель 2023

Итоги аттестации за 2022 -2023 учебный год.

В МБДОУ процедуру аттестации с целью установления соответствия ПР требованиям, предъявляемым к 1 КК, прошел 1 педагог.

№	Ф.И.О.	Должность	Категория	Сроки
1.	Аброськина Юлия Викторовна	Воспитатель	1	январь, 2023 г

1.2 Особенности образовательного процесса

1.2.1. Основные направления и содержание деятельности

Воспитательно-образовательная работа строилась в соответствии с ФГОС ДО по пяти образовательным областям;

- Физическое развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Социально – коммуникативное развитие
- Художественно – эстетическое развитие

Каждая из которых ориентирована на разностороннее развитие воспитанников, с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

1.2.2. Результаты выполнения образовательной программы МБДОУ по всем направлениям развития за 2022-2023 учебный год.

Мониторинг качества освоения детьми основной общеобразовательной программы за 2022-2023 учебный год показал следующие результаты:

Физическое развитие

Уровни развития	Начало года %	Конец года %
высокий	21	63
средний	48	30
низкий	31	7

Познавательное развитие

Уровни развития	Начало года %	Конец года %
высокий	13	48
средний	56	48
низкий	31	4

Речевое развитие

Уровни развития	Начало года %	Конец года %
высокий	9	37
средний	51	53
низкий	40	10

Социально – коммуникативное развитие

Уровни развития	Начало года %	Конец года %
высокий	18	51
средний	52	48
низкий	30	1

Художественно – эстетическое развитие

Уровни развития	Начало года %	Конец года %
высокий	15	48
средний	55	50
низкий	30	2

Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми всех возрастных групп на конец 2022 - 2023 учебного года показали положительную динамику. Наиболее высокие результаты у детей подготовительных к школе групп, что говорит о высоком уровне готовности детей к обучению в школе.

Основные формы обучения - непосредственно образовательная деятельность.

Содержание образовательного процесса в учреждении определяется основной общеобразовательной программой МБДОУ №265, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой учреждением самостоятельно в соответствии с ФГОС ДО и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.

Количество занятий в неделю и их продолжительность зависит от возраста детей, уровня развития и возможностей.

Обучение проводится в занимательной игровой форме, в организованных и нерегламентированных формах работы. Знания и умения, полученные на занятиях, закрепляются в играх, наблюдениях, совместной деятельности детей и воспитателей.

Взаимоотношения с ребенком строятся на личностно-ориентированной основе.

Педагоги детского сада владеют современными технологиями всестороннего развития детей, создают благоприятный психологический климат. В процессе работы с детьми особое внимание уделяется формированию социальной компетенции воспитанников, их подготовке к будущей жизни в обществе. Созданию атмосферы благополучия способствует согласованность в работе всех специалистов МБДОУ. Педагогический процесс охватывает все основные направления развития ребенка, а также предусматривает систему мер по охране и укреплению здоровья детей. Педагоги используют в работе с детьми современные формы организации детской деятельности, здоровьесберегающие технологии.

Учитель-логопед осуществляет работу, направленную на максимальную коррекцию трудностей речи у детей дошкольного возраста. Регулярно проводит занятия по формированию речевого развития детей. Консультирует педагогов и родителей по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям, имеющим отклонения в речевом развитии. Устраняет недостатки в развитии речи, что способствует успешной социализации и подготовке детей к школе.

Художественно-эстетическое развитие детей в детском саду осуществляют воспитатели на занятиях, а также в самостоятельной творческой деятельности через изобразительную деятельность (лепку, аппликацию, рисование). Применяются нестандартные технологии: кляксографии, монотипии, ниткографии, рисование по сырому, отпечатками пальцев, ладошек, рисование свечками, восковыми мелками.

Одобрят детскую изобретательность, поощряют детское экспериментирование в построении композиции, работа с цветом.

На всех занятиях широко решаются коррекционные задачи, такие как: развитие мелкой моторики, координация движений, развитие психических процессов формирование эмоционально – волевой сферы.

Большое внимание в ДОУ уделяется физическому развитию и здоровью детей, создаются условия для двигательной активности. В детском саду разработана система физкультурно – оздоровительной работы с детьми, которая направлена на укрепление психофизического здоровья и физического развития.

Стали традиционными проведение спортивных праздников «Папа, мама, я – спортивная семья», районные конкурсы «Фестиваль здоровья», фестиваль «Ритмы детства», сдача нормативов ГТО, оформление фото, стендов и альбомов по пропаганде здорового образа жизни.

1.2.3. Охрана и укрепление здоровья детей.

Педагоги МБДОУ способствуют становлению у воспитанников ценностей здорового образа жизни: овладению необходимыми гигиеническими навыками, бережного отношения к своему

организму. Создают условия для активного участия воспитанников в оздоровительных мероприятиях, поддерживают интерес к двигательной деятельности.

В МБДОУ создаются условия для сохранения и укрепления здоровья, для полноценного физического развития детей:

- обеспечение условий для жизни и деятельности воспитанников, отвечающих санитарно-гигиеническим нормативам (соответствующая мебель, освещение, воздушный режим, кварцевание помещений, режим дня, смена деятельности);
- обеспечение полноценного питания, витаминизация третьего блюда;
- проведение закаляющих мероприятий;
- оснащение специальным оздоровительным оборудованием: приборами для увлажнения и обеззараживания помещений;
- оснащение физкультурным оборудованием зала и физкультурных уголков;
- проведения физкультурных занятий и спортивных праздников.

Вся работа проводится в соответствии с комплексной программой оздоровительной работы с детьми созданной педагогическим коллективом МБДОУ, которая включает в себя мероприятия по профилактике простудных заболеваний (витаминизация, вакцинация), профилактику плоскостопия (использование специальных массажных ковриков, дорожек, гимнастик), закаляющие процедуры (полоскание рта, обильное умывание, воздушные ванны после сна), физкультурные мероприятия (утренняя гимнастика, гимнастики - побудки).

С целью снижения заболеваемости большое внимание уделяется организации адаптации вновь прибывших детей. В адаптационный период для детей устанавливается щадящий режим, неполный день пребывания в МБДОУ. Воспитатели проводят для родителей беседы, консультации на тему: «Как помочь ребенку успешно адаптироваться к детскому саду».

Проводится учет по группам здоровья, контроль над снижением заболеваемости детей в группах МБДОУ, обсуждение результатов на медико-педагогических советах с выявлением причин заболеваемости.

Таким образом, тесное взаимодействие с родителями по организации оздоровительно-спортивных мероприятий способствует укреплению здоровья детей и пропаганде ЗОЖ, проведение совместно с родителями праздника посвященного дню защитника Отечества 23 февраля, ежегодный фестиваль «Здоровье», фестиваль ритмической гимнастики «Ритмы детства».

Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми всех возрастных групп на конец 2020-2021 учебного года показали позитивную динамику. Наиболее высокие результаты у детей подготовительных к школе групп, что говорит о высоком уровне готовности детей к обучению в школе.

1.2.4. Участие педагогов и воспитанников МБДОУ в мероприятиях и конкурсах различного уровня и достигнутые успехи в 2022 -2023 учебном году.

МБДОУ № 265 на протяжении ряда лет отличает высокие показатели в музыкальном и художественном развитии детей. Кроме традиционных занятий музыкальный руководитель (1 кв. категория) с воспитанниками проводит кружковую работу в изо-студии, это способствует развитию музыкальных способностей детей и повышают эффективность деятельности, инструктор по физической культуре (ВКК) ведет секцию «Здоровый малыш», что так же повышает физические возможности воспитанников.

В культурно-досуговой деятельности стало традиционным проведение праздников.

«День знаний», «Новый год», «Праздник мам», «День Защитник Отечества» и т.д..

по народному календарю: «Осинины», «Рождественские колядки», «Масленица», «Пасха». Эти мероприятия пользуются неизменным успехом не только у детей, но и у родителей.

Воспитанники МБДОУ, под руководством педагогов и специалистов неоднократно становились участниками и лауреатами городских и районных конкурсов

№	Название мероприятия	Дата и место проведения, краткая информация о мероприятии	ФИО участников	Результат
----------	-----------------------------	--	-----------------------	------------------

ДЕТИ				
1.	Безопасное поведение 2022 - 2023	Городской дистанционный конкурс, организатор МАДОУ детский сад № 488, сентябрь-ноябрь	Антропов Демьян, Коренюгина Варвара, Павлова Ева, Стерлядьев Тимофей, Урусов Артем, Ярутина Валерия	финалисты
2.	Чистая планета	Городской конкурса рисунков для детской аудитории «Чистая планета», посвященного Всемирному дню прав потребителей 2023 года, март, организатор «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области»	Ахматьянова Ралина, Кайгородов Марк, Лихачева Настя, Романов Родион, Сайдашев Артемий, Санникова Валерия, Фаткулин Максим, Цыганов Евгений	участие
3.	Грамотейка	Городская интеллектуальная игра- конкурс, организатор МБДОУ - детский сад компенсирующего вида № 452 , март-апрель	Андреева Полина, Оплетин Андрей, Чебыкина Настя	участие
4.	Добрый город	Городской образовательный проект, организатор МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии», сентябрь - май		участие
5.	Елочная игрушка - 2023	Районный конкурс, организатор ДЮЦ "Контакт", декабрь	Корзникова Кира, Баженова Дарья, Шабуров Андрей, Фаткулин Максим	участие
6.	Юные затейники	Городской конкурс игровых коллективов, организатор МАДОУ детский сад № 107, октябрь	Варченко Катя, Боталова Настя, Чебыкина Настя, Ахматьянова Ралина, Оплетин Андрей, Стерлядьев Тимофей, Андреева Полина	участие
7.	Звездочки	Городской праздник поэзии, организатор МАДОУ детский сад № 524, октябрь - ноябрь	Ахматьянова Ралина	участие
8.	Кенгуренок	Городская математическая игра, организатор МБДОУ- детский сад № 396, март- апрель	Андреева Полина, Чебыкина Настя, Оплетин Андрей	финалисты

9.	Защитникам Отечества посвящается..	Районный конкурс чтецов, МБУ ДО ЦДТ «Галактика», февраль	Березина Таня, Лихачева Настя	участие
10.	Люблю Урал - мой край родной	Городской конкурс, организатор МБДОУ детский сад № 168, сентябрь - ноябрь	Шепелина Настя, Юдинцев Миша, Хохлаков Илья, Хайтматова Сарвиноз, Власов Марк, Морозова Юлия, Микушина Катя, Гуляева Алиса, Поваренных Кира, Лизунов Семен, Лучко Саша, Черноскутов Артем	участие
11	Малыши - крепыши	Городская игра – конкурс, организатор МБДОУ - детский сад компенсирующего вида № 342 , ноябрь - декабрь	Варченко Катя, Сайдашев Артемий, Романов Родион, Калинина Василиса, Лихачева Настя, Шабуров Денис, Кузьмич Стас, Барсуков Миша, Осипов Вова, Язовских Илья, Макчсимова Саша, Маркелов Миша	участие
12	Музейные выходные	Городской Конкурс видеороликов, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии», декабрь - февраль	Попов Костя, Фаткулин Максим	участие
13	Музыкальный калейдоскоп	Городской фестиваль – конкурс, МАУ ДО ГДТДиМ «Одаренность и технологии», январь	Ахматьянова Ралина, Санникова Валерия, Чебыкина Настя, Андреева Полина, Чикуров Илья, Шмелева Маша, Нестерова Маша, Чистяков Тимофей	3 место
14	Неизвестный Екатеринбург	Городской конкурс семейных проектов, Департамент образования Администрации города Екатеринбурга, март	Березина Татьяна	участие
15	Ритмы детства	Районный Фестиваль ритмической гимнастики, организатор МБДОУ детский сад № 545, декабрь	Ахматьянова Ралина, Санникова Валерия, Чебыкина Настя, Андреева Полина, Чикуров Илья, Шмелева Маша, Нестерова Маша, Чистяков Тимофей	победители

16	Россия – многонациональное государство	Городской проект, МБДОУ – детский сад № 420, сентябрь-ноябрь	Андреева Полина, Балеевских Алена, Варченко Катя, Кайгородов Марк, Ковган Милена, Маркелов Миша, Попов Костя, Санникова Валерия, Цыганов Евгений, Чикуров Илья	участие
17	Салют героям	Городской конкурс – праздник, МБДОУ - детский сад № 362, март - апрель	Гуляева Алиса, Лизунов Семен, Шепелина Настя, Власов Марк, Морозова Юля, Хайтматова Сарвиноз, Черноскутов Артем, Юдинцев Миша, Сайдашев Артемий, Ахматьянова Ралина, Варченко Катя, Попов Костя, Романов Родион, Цыганов Женя, Балеевских Алена, Ковган Милена	участие
18	Символ года	Районный конкурс, ДЮЦ «КОНТАКТ», декабрь	Ахматьянова Ралина, Варченкот Катя, Геворкян Марина, Кайгородов Марк, Калинина Василиса, Погорелкина Василиса, Попов Никита, Севрюгин Макар, Сопегин Радион, Чикуров Илья, Юдинцев Миша	участие
19	Фестиваль «Здоровье»	Городской Фестиваль, организатор Департамент образования Администрации города Екатеринбурга, март	Санникова Валерия, Маркелов Миша, Чикуров Илья, Коренюгина Варвара, Ярутина Валерия, Андреева Полина, Гулиев Али, Шабуров Андрей, Чикуров Илья, Андреева Полина	Финалисты, номинация «Самая подвижная команда»
20	Чудо - елка	Районный конкурс самодельной новогодней игрушки, ДЮЦ «Контакт», декабрь	Ахматьянова Ралина, Дегтярева Полина, Ковган Милена, Лагутин Артем, Терентьев Матвей, Фаткулин Максим,	участие
21	Эколенок	Городская интеллектуальная игра, МАДОУ детский сад комбинированного вида № 308 «Жемчужинка», октябрь - декабрь	Березина Таня, Созонтов Демьян, Молодцова Ульяна, Ставрова Настя	финалисты

22	Экопревращение	Городской дистанционный экологический конкурс, МБДОУ-детский сад № 193, октябрь - декабрь	Молодцова Ульяна, Давлетханов Саша, Колесников Максим, Калиниана Василиса, Барсуков Миша	финалисты
----	----------------	---	--	-----------

Таким образом, педагоги и воспитанники совместно с родителями (законными представителями) приняли активное участие в городских, районных конкурсах, показали хорошие результаты

1.2.5. Анализ взаимодействия с родителями.

Ведущие цели взаимодействия детского сада с семьей — создание в ДОУ необходимых условий для развития ответственных и взаимозависимых отношений с семьями воспитанников, обеспечивающих целостное развитие личности дошкольника, повышение компетентности родителей в области воспитания.

Реализовывались основные формы взаимодействия с семьей:

1. знакомство с семьей, изучение: встречи-знакомства, анкетирование семей.

2. информирование родителей о ходе образовательного процесса: дни открытых дверей, индивидуальные и групповые консультации, родительские собрания, оформление информационных стендов, организация выставок детского творчества, приглашение родителей на детские концерты и праздники, создание памяток, консультации на сайте ДОУ.

3. образование родителей: организация «школы молодого родителя», «школы ответственного родительства» (лекции, семинары, семинары-практикумы), проведение мастер-классов, тренингов, создание библиотеки (медиатеки).

4. совместная деятельность: привлечение родителей к организации конкурсов, семейных праздников, прогулок, экскурсий, к участию в детской исследовательской и проектной деятельности, оформлению групп и участков.

5. Для обеспечения реализации задач дошкольное учреждение, как открытая система, успешно сотрудничает с различными организациями. С целью повышения качества подготовки детей к школе, осуществления преемственности между дошкольным и начальным школьным образованием, открытости на родительские собрания и открытые просмотры

Планируемая работа проводилась в полном объеме. В течение года прошло три общих родительских собраниях с приглашением сотрудников ГИБДД.

1.2.6. Анализ коррекционной работы.

В МБДОУ созданы условия для оказания помощи детям с нарушениями речи. Вся работа учителя-логопеда направлена на овладение детьми самостоятельной, связной, грамматически правильной речью и коммуникативными навыками, фонетической системой русского языка, элементами грамоты. Данная работа проводится в тесном контакте с ДОУ-родители. Постоянно организуются индивидуальные беседы, консультации. Логопункт посещало 25 детей.

По результатам работы учителя-логопеда (1КК) при обследовании выпускников уровень подготовки детей к школе был оценен на 70%.

Организуется работа ПМПк, которая рассматривает воспитанников нуждающихся в коррекционной помощи. Им рекомендуется консультирование у специалистов. Комиссия составляет план сопровождения детей не сменивших образовательный маршрут. В течении учебного года ПМПк направило 14 детей на обследование в соответствии с годовым планом для детей, которые на сопровождение были составлены планы индивидуального маршрута.

Таким образом:

1. во всех группах созданы необходимые условия для успешного развития личности каждого ребенка и каждого взрослого в едином воспитательно-образовательном процессе;

2. по результатам рейтинга педагогов высокий профессионализм и творчество отличили работу педагогов;

3. успешно работали дополнительные платные образовательные кружки;

4. успешно работал логопункт;

Выводы:

Освоение общеобразовательной программы МБДОУ и программы воспитания и обучения детей «От рождения до школы» Н.Е. Веракса и коррекционных (логопедических) программ на хорошем уровне. Положительное влияние на позитивный процесс оказывают:

- качественная работа воспитателей и специалистов по подготовке детей к школе, решению поставленных задач;
- использование приемов дифференцированного подхода к детям и развивающего обучения;
- тесное сотрудничество с родителями воспитанников.

Перед коллективом детского сада нелегкая задача – построить свою работу так, чтобы она не только соответствовала запросам общества, но и обеспечивала сохранение самооценности, неповторимости дошкольного периода детства. Мы должны постоянно доказывать свою привлекательность, необходимость, стремимся занять индивидуальную нишу в общем образовательном пространстве

Проводим обследование потребительского спроса услуг. В 2022 -2023 году появились потребности у родителей в дополнительных платных услугах.

Статус детского сада и развитие рыночных отношений поставили нас в условия необходимости оказания дополнительных платных образовательных услугах.

Для чего детскому саду дополнительное образование?

Во первых, для включения ребенка в новую деятельность в новых условиях и, что не менее важно, – в новом коллективе.

Во-вторых, это создание условий для более интенсивного индивидуального развития личности дошкольника, которые не всегда обеспечивают МБДОУ и семья.

Дополнительное образование - это особое образовательное пространство, где объективно задаётся множество отношений, расширяются возможности для жизненного самоопределения детей.

Расширяющееся образовательное пространство способствует формированию внутренней образовательной среды ребёнка: его интересов и склонностей. Для организации дополнительных платных образовательных услуг в МБДОУ разработана необходимая нормативно - правовая база:

На официальном сайте МБДОУ 265.tvoyasadik.ru еженедельно выставляется информация для посетителей сайта (родителей, социальных партнеров). Сайт Учреждения состоит из следующих разделов: Об Учреждении, Новости, Безопасность, Форум, Проекты, Информация, Контакты, Фотоальбом, Наши группы, Советы родителям, Наши достижения, странички специалистов.

Таким образом, МБДОУ является открытой системой образования для всего населения и доступным для сотрудничества с другими культурными и образовательными структурами.

1.3. Цель и задачи на 2023-2024 учебный год

Исходя из анализа проделанной работы за предыдущий период, можно определить цель, выделить следующие основные задачи и пути их реализации на 2023-2024 учебный год.

Цель: продолжение работы в МБДОУ в соответствии с ФГОС ДО, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника. формирование ценностного отношения к окружающему миру, другим людям, себе;

Задачи:

1. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей. Создать условия для современных подходов в работе с детьми по формированию представлений о здоровом образе жизни.
2. Расширить формы взаимодействия со всеми участниками воспитательного процесса по вопросам формирования основ безопасного поведения дошкольников.
3. Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ, создавая условия для повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО, проведение семинаров, круглых столов.

ВТОРОЙ РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ

2.1. Собрание трудового коллектива

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание № 1. 1. Итоги работы за летний период 2. Основные направления деятельности МБДОУ на новый учебный год. 3. Принятие локальных актов МБДОУ. 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ.	Август (1 неделя сентября)	Заведующий Зам. по АХЧ Зам. зав. по ВМР
2	Заседание № 2 1. Анализ и оценка данных по заболеваемости за 2023-24 год 2. Выполнение программы по сохранению и укреплению здоровья детей и сотрудников 3. О взаимодействии сотрудников групп, как условие создания благоприятного микроклимата для воспитания и обучения воспитанников 4. Стат. отчеты 5. Инструктаж по охране здоровья и жизнедеятельности детей в зимний период (катание с горки, лед, сосульки) 6. График отпусков на 2024 год	Декабрь	Заведующий мед. работник
3	Заседание № 3. 1. Подведение итогов работы за период учебного года. 2. Подготовка МБДОУ к летнему периоду. 3. Подготовка к летней оздоровительной кампании. 4. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МБДОУ, выполнение соглашения по ОТ 5. Подготовка к новому учебному году, проведение ремонтных работ.	Май	Заведующий зам. зав. по АХЧ Зам. зав. по ВМР Ответственный по ОТ

2.2. Деятельность совета родителей МБДОУ.

№	Содержание основной деятельности	сроки проведения	ответственный
1	Заседание совета родителей МБДОУ, разработка плана работы.	сентябрь, по мере необходимости	Родители и председатель РК МБДОУ
2	Работа совета родителей согласно разработанному плану.	в течении года	Родители и председатель РК МБДОУ
3	Помощь в организации и проведении совместных мероприятиях.	в течении года	Родители и председатель РК МБДОУ
4	Участия в организации летней оздоровительной работы, благоустройству территории МБДОУ. Оказание поддержки по созданию образовательного пространства МБДОУ.	май – сентябрь	Родители и председатель РК МБДОУ

2.3. Педагогические советы

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1.	Педагогический совет № 1 «Организация воспитательно - образовательного процесса на 2023-24 уч. г.»	август	Заведующий Зам. зав. по ВМР Воспитатели

	Цель: организация воспитательно – образовательной работы в 2023-2024 учебном году. 1. О выборах секретаря педагогического совета на 2023-2024 учебный год. (выдвижение, избрание) 2. Об организации воспитательно – образовательного процесса в 2023-2024 учебном году. 3. Обсуждение и принятия годового плана на 2023-2024 учебный год. 4. Решение педсовета.		
2.	Педагогический совет № 2 (тематический) Педагогический совет № 2 «Использование педагогической технологии-мнемотехники в речевом развитии дошкольников»	ноябрь	Зам. зав. по ВМР воспитатели специалисты медицинский работник
3.	Педагогический совет №3 (тематический) Тема: «Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края. Говорящая среда».	Февраль-март	Зам. зав. по ВМР воспитатели специалисты
4.	«Итоги и анализ воспитательно – образовательной деятельности за 2023-2024 учебный год». Цель: анализ выполнения образовательной программы детского сада, годового плана работы на 2023-2024 учебный год: организация проведения работы в летний период. 1. «Выполнение годовых задач» аналитический отчет. 2. Анализ посещаемости и заболеваемости детей за учебный год. 3. Утверждение плана работы на ЛОК Проект решения педагогического совета, его утверждения, дополнения.	май	Заведующий Зам. зав. по ВМР Воспитатели специалисты

2.4 Психолого – педагогический консилиум

В целях организации эффективной образовательной и коррекционной работы для воспитанников, имеющих проблемы в развитии, в соответствии с их психофизическими возможностями в МБДОУ детский сад № 265 создана психолого-педагогическая комиссия (ППК)

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	Заседание № 1	Октябрь - декабрь	Заведующий Учитель-логопед Педагог-психолог Инструктор по физической культуре, воспитатели
2	Заседание № 2	Январь - май	Заведующий Учитель-логопед Педагог-психолог Инструктор по физической культуре, воспитатели

2.5 Работа с кадрами

2.5.1 Повышение квалификации педагогических кадров

№	Тема курсов	Должность	Сроки
1	Прохождение краткосрочных курсов повышения квалификации	воспитатели специалисты	в течении года

2	Пополнение базы данных о прохождении курсов повышения квалификации	воспитатели специалисты	в течении года
3	Формирование заявок на прохождение курсов повышения квалификации на 2023-2024 уч. год.	воспитатели, специалисты	в течении года

2.5.2 Аттестация педагогических кадров

№	Ф.И.О	Должность	Категория	Сроки
1	Кондрашова Альфия Гафановна	воспитатель	ВКК	ноябрь 2023
2	Микляева Елена Александровна	учитель - логопед	ВКК	ноябрь 2023
3	Новикова Дарья Владимировна	музыкальный руководитель	1КК	ноябрь 2023
Предварительная работа:				
1	Консультация по разъяснению Приказа «Об организации и проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Свердловской области» №331-д от 30.12.2014г.			Зам. зав. по ВМР в течение года
2	Анализ педагогической деятельности за последние 5 лет			
3	Консультация на тему: оформлению папки профессиональных достижений (портфолио).			
4	Презентация опыта работы аттестуемых педагогов.			
Аттестация педагогических кадров				
1	Составление графика аттестации на 2023-2024 уч.г.			сентябрь
2	Коллективная консультация для педагогов по вопросам прохождения процедуры аттестации.			сентябрь
3	Помощь педагогам в оформлении материалов, подтверждающих результаты педагогической деятельности, для аттестации на первую и высшую категорию.			по мере необходимости
4	Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам аттестации.			по обращаемости

ТРЕТИЙ РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

3.1. Семинары, круглые столы

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	«3 дня без игрушек как средство развития художественного творчества»	октябрь	зам. зав. по ВМР Шишкина Л.Д.
2.	«Поиграй со мной. Формирование гибких навыков через субъектное погружение в игру»	февраль	зам. зав. по ВМР Панова О.В.

3.2. Смотры – конкурсы

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Готовность МБДОУ к новому учебному году	последняя неделя августа	Зам.зав. по ВМР Воспитатели
2.	Смотр – конкурс Патриотических уголков.	ноябрь	Зам.зав. по ВМР Воспитатели
2.	Смотр – конкурс зимних участков.	третья неделя января	Зам.зав.по ВМР Воспитатели
3.	«Лучший центр по профилактике ПДД и ПБ»	последняя неделя января	Зам.зав.по ВМР Воспитатели Ответственный по профилактике ДДТТ
4.	«Лучший музыкальный, театральный уголок»	первая неделя февраля	Зам.зав. по ВМР Воспитатели

3.3. Самообразование педагогов.

№	Содержание	Форма предоставления	Ответственный
1.	Методическая и консультационная поддержка педагогов МБДОУ в организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.	Разработка методических рекомендаций	Зам. заведующего по ВМР
2.	«Психологические аспекты формирования математических способностей у детей».	презентация опыта	Педагог психолог
3.	«Развитие творческих способностей через использование нетрадиционных техник рисования».	Творческий отчет	воспитатель
	«Художественно- эстетическое воспитание как средство музыкального развития дошкольников»	Творческий отчет	музыкальный руководитель
5.	«Ознакомление дошкольников с ПДД и ПБ, через организацию ППРС в ДОУ»	Творческий отчет	воспитатель
6.	«Творческое рассказывание в детском саду».	Творческий отчет	учитель-логопед
7.	«Преемственность дошкольного и начального образования».	Творческий отчет	воспитатель
8.	«Проектная деятельность по познавательному развитию детей»	Творческий отчет	воспитатель

3.4. Распространение педагогического опыта

3.4.1 Консультации

№	Содержание	Форма предоставления, сроки	Ответственный
1.	«Нетрадиционные средства развития познавательных способностей детей дошкольного возраста»	Обобщение опыта, консультация для педагогов октябрь	воспитатель
2	«Создание развивающей предметно-пространственной среды группы младшего дошкольного возраста для познавательного развития детей»	Консультация для педагогов ноябрь	Воспитатель
3.	«Формирование связной речи у дошкольников»	Консультация для педагогов декабрь	Учитель-логопед
4.	«Ментальная арифметика в детском саду»	Консультация для педагогов	

3.4.2 Педагогическая мастерская

№	Содержание	Срок	Ответственный
1.	«Синквейн – нетрадиционный метод формирования связной речи у детей старшего дошкольного возраста»	круглый стол для педагогов октябрь	учитель - логопед
2.	«Детское экспериментирование – основы поисково-исследовательской деятельности дошкольников»	мастер – класс для педагогов	воспитатель

3.5 Выставки

№	Мероприятия	Проведение	Ответственные
1	Выставка совместного творчества «Осенняя сказка»	18-22 сентябрь	воспитатели
2	Фотовыставка к дню пожилого человека	29.09	воспитатели

3	Выставка совместного творчества «Моя страна», «Я и мой район»	конец октября-начало ноября	воспитатели
	Выставка творческих работ «Золотые руки мамы»	ноябрь	воспитатели
4	Выставка-конкурс поделок по ПДД и профилактике ДДТТ	ноябрь-декабрь	воспитатели отв. по ДДТТ
5	Выставка детского творчества, фотоколлаж «Зимние забавы».	конец декабря-середина января	воспитатели
6	Спортивная игра «Зарница»	февраль	воспитатели
7	Видеопоздравления «Моя любимая мама!»	1 неделя марта	воспитатели
8	Выставка детского творчества «Многонациональная культура Урала»	3-4 неделя марта	воспитатели
9	Выставка книг, изготовленных руками детей, посвященная Международному Дню Книги	3 неделя апрель	воспитатели
10	Выставка совместного творчества на противопожарную тематику	4 неделя апреля	воспитатели
11	Выставка совместного творчества поделок из бросовых материалов	май	воспитатели

ЧЕТВЕРТЫЙ РАЗДЕЛ. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. Развлекательно - досуговая деятельность детей

4.1.1. Праздники и развлечения.

Срок	Содержание	участники	Ответственный
Сентябрь	Праздник «День Знаний» театрализованное представление Выставка «Дары осени»	Все возрастные группы	Воспитатели специалисты
Октябрь	Праздник «Осень золотая» Развлечение «Музыкальная викторина по мультфильмам»	Все возрастные группы Старшая группа	Музыкальный руководитель Воспитатели всех возрастных групп специалисты
Ноябрь	Выставка поделок, конкурс-викторина по профилактике ДДТТ «Мой город, моя страна». Развлечение «Мамы и малыши»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель Воспитатели
Декабрь	Новогодние праздники Спортивное развлечение	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель Воспитатели Инструктор по физической культуре
Январь	Развлечение «Старый Новый год» Спортивное развлечение «Малые зимние игры».	Старшая, подготовитель ная группа	Воспитатели Музыкальный руководитель
Февраль	«Празднование масленицы» Праздник «День защитника отечества!»	Старшая, подготовитель ная группа Все возрастные группы	Воспитатели Музыкальный руководитель

Март	Праздник «Мамочка любимая» Развлечение по народной сказке	Все возрастные группы Старшие группы.	Музыкальный руководитель Воспитатели
Апрель	Музыкальное развлечение «День смеха» «Мама, папа, я – спортивная семья»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель инструктор
Май	Мероприятие «День Победы» Развлечение «Папа, мама, я – музыкальная семья» Праздник «До свидания, детский сад!» Спортивное развлечение «Папа, мама, я – спортивная семья!»	Подготовительная группа Старшие группы	Музыкальный руководитель инструктор по физической культуре

4.2. Конкурсы

№	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1	Конкурсы всероссийские, городские, районные и внутри учреждения	В течении учебного года	Зам. Заведующего по ВМР
4.3. Экскурсии			
1	"К светофору" «Перекресток»	сентябрь	воспитатели
2	В парк «Победы»	октябрь	воспитатели
3	На пожарную станцию	апрель	воспитатели
4	К памятникам воинской славы	май	воспитатели
5	На спортивный стадион	июнь	воспитатели, инструктор по физической культуре

4.4 Мероприятия по профилактике ДДТТ, пожарной и антитеррористической безопасности в МБДОУ

Мероприятия	Ответственный
Осуществление организационно – просветительской работы с родителями (опросы, анкетирование, совместные мероприятия и досуги, оформление стендов). Неделя (месячник) безопасности. Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов. Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения. Осмотр неиспользованных помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т.п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов. Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний». Поведение организационных мероприятия по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства». Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий.	постоянно по плану в течении учебного года сентябрь постоянно по плану в течении учебного года ноябрь декабрь январь Зам.зав. по АХЧ

Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни. Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества». Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день». Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День победы» и «Выпускного вечера».	февраль март май	
ПРОФИЛАКТИКА ДТП		
Работа с детьми - экскурсии и целевые прогулки - наблюдение за движением транспорта - просматривание видов транспорта - разыгрывание сюжетно – ролевых игр - дидактические игры - подвижные игры - чтение художественной литературы -создание макетов, лэпбуков -конкурс-викторина - подготовка программы агит-отряда ЮИД -выступление агит-отряда ЮИД Работа с родителями- оформление стендов «Безопасность дорожного движения», «Правила дорожного движения для дошкольников»; - просветительская работа с родителями по данному направлению (консультации, семинары и т.д.) - проведение общего собрания с приглашением инспектора ГИБДД	постоянно 1 раз в 2 месяца в течении года август май	ответственный по ДДТТ

ПЯТЫЙ РАЗДЕЛ. ВЗАИМОСВЯЗЬ В РАБОТЕ МБДОУ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ

5.1. Совместная деятельность образовательного учреждения и родителей

Формы работы	Содержание работы	Срок	Ответственные
Групповые родительские собрания	Обсуждение вопросов по разным разделам воспитания и обучения. Вопросы адаптации к ДОУ. Результативность воспитательно-образовательной работы.	<i>Сентябрь Декабрь Май</i>	Воспитатели
Общие родительские собрания	Общее собрание Перспективы на новый учебный год 2023-2024 уч. г «Дорога и мы». Тема, посвященная безопасности детей на дороге» Общее собрание «Итоги работы за 2023-2024 уч. год»	<i>август - сентябрь</i> <i>Май</i>	Заведующая Зам.зав. по ВМР Воспитатели
Приглашение родителей на праздничное развлечение	Совместное участие в праздниках, развлечениях	<i>Согласно годового плана работы</i>	Воспитатели
Наглядно-педагогическая пропаганда	Информационные стенды в группах, папки передвижки, памятки	<i>В течение года</i>	Воспитатели Зам.зав. по ВМР
Нормативные документы	Знакомство родителей с уставными документами, локальными актами.	<i>В течение года</i>	Заведующая дело-тель
Анкетирование родителей	«Какое место занимает физкультура в вашей семье?» «Значение игры в жизни ребёнка» «Об отношении родителей к школе»	<i>Декабрь Март Апрель</i>	Заведующая Зам.зав. по ВМР Воспитатели

Оформление «социального паспорта» в группах	Определение видов и социального статуса семей воспитанников для педагогической работы	Сентябрь – апрель	Воспитатели
---	---	-------------------	-------------

5.2. Заседание Совета родителей МБДОУ, консультирование

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Информационно-справочные стенды: Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой МБДОУ.	В течении учебного года	Зам. Зав. по ВМР, педагоги
2	Педагогическое просвещение родителей. Задача: Повышение психолого-педагогической компетентности родителей, привлечение их к активному участию в образовательном процессе. Консультации педагогов для родителей: " Пример поведения родителей на дороге - залог здоровья ребенка", " Учите ребенка культуре поведения", «Настольные игры по ОБЖ как средство сохранности жизни и здоровье ребенка»	В течении учебного года	Зам. Зав. по ВМР, педагоги, педагоги – специалисты. педагоги
3.	Листовки: просветительские (по общим вопросам)	Май – июнь	Заведующий Зам. зав по ВМР
4.	Стенды для родителей: «О работе МБДОУ»; «Наши успехи и достижения»; Рекомендации по пожарной безопасности и безопасности дорожного движения.	Сентябрь В течении учебного года	Заведующий Зам. зав по ВМР
5.	СМИ: Размещение материалов в печати; на сайте МБДОУ.	В течение года	Зам. Заведующего по ВМР
	<i>Общие родительские собрания:</i> 1. " Перспективы на новый учебный год 2023-2024 уч.г. 2. Промежуточный «Промежуточные итоги работы за 2023-2024 уч. год» <i>Групповые родительские собрания.</i> 1. Установочное 2. Текущее 3. Итоговое	август-сентябрь декабрь май	инспектор по ДДТТ заведующий Зам. зав. по ВМР

ШЕСТОЙ РАЗДЕЛ. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный
1	1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб МБДОУ. 2. Проверка условий: 1) готовность МБДОУ к новому учебному году; 2) анализ состояния технологического оборудования; 3) оформление актов готовности всех помещений к началу	Август	Заведующий МБДОУ Зам. зав. по АХЧ

	учебного года. 3. Собрание трудового коллектива «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу МБДОУ».		
2	1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего распорядка. Охрана жизни, здоровья детей» 2. Санитарное состояние групп	Октябрь	Заведующий МБДОУ Медицинская сестра
3	1. Продолжение работы по подготовке здания к зимнему периоду.	Ноябрь	Заведующий МБДОУ Завхоз
4	1. Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников. 2. Инструктаж по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей в зимний период	Декабрь	Заведующий МБДОУ Завхоз
5	1. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ. 2. Составление соглашения по охране труда	Январь Декабрь	Заведующий МБДОУ Зам. Зав. по АХЧ Уполномоченный по ОТ
6	1. Рассмотрение вопроса по организации аттестации рабочих мест.	Ноябрь	Заведующий МБДОУ Зав. зав. по АХЧ
7	1. Подготовка инвентаря для работы на участке. 2. Выполнение норм СанПиН в МБДОУ. 3. Подготовка территории МБДОУ к весенне-летнему периоду.	Март	Заведующий МБДОУ Зав. зав. по АХЧ Зам. зав. по ВМР.
8	1. Организация летней оздоровительной кампании. Инструктаж всех сотрудников 2. Побелка деревьев, завоз земли, песка, подготовка территории к летнему сезону 3. Подготовка учреждения к приемке к новому учебному году.	Май – Июнь	Заведующий МБДОУ Зав. зав. по АХЧ
9	1. Комплектование групп на новый учебный год: составление списков, договоров с родителями (законными представителями). 2. Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период». 3. Подготовка МБДОУ к приемке к новому учебному году. 4. Подготовка учреждения к работе в летний период. Уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июль-август.	Май	Заведующий МБДОУ Зав. зав. по АХЧ Зам. Зав. по ВМР.
10.	1. Благоустройство территории МБДОУ. 2. Продолжение работы по оформлению нормативных документов. 3. Инструктаж всех сотрудников.	Июнь	Заведующий МБДОУ Зав. зав. по АХЧ Зам. зав. по ВМР.

6.2. Укрепление материально-технической базы.

№	Содержание основной деятельности	Сроки	Ответственный
1	Контроль за расходованием сметных ассигнований.	Ежемесячно	Заведующий
2	Проверка огнетушителей.	Август	Зам. Зав. по АХЧ
3	Косметический ремонт групп, пищеблока, физкультурного зала, мед.блока.	Июнь, Июль, август	Заведующий Завхоз
4	Устранение замечаний по предписаниям Госпожнадзора, Роспотребнадзора.	В течение года	Заведующий Зам. Зав. по АХЧ
5	Подготовка к зимним условиям (утепление окон, дверей).	Октябрь	Зам. Зав. по АХЧ
6	Заключение договоров на новый год с организациями.	Январь	Заведующий

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 265

620088, Екатеринбург, ул. Кировградская, 77, телефон 8(343) 325-18-40, 366-32-97
620088, Екатеринбург, ул. Кировградская, 47 а, телефон 8(343) 366-34-30, 366-34-40

Принято
На педагогическом совете
МБДОУ детский сад №265
Протокол № _____
« ____ » _____ г.

Утверждаю
заведующий
МБДОУ детский сад №265
_____ Филиппченкова Н.В.
пр. № _____ от « ____ » _____ г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 265
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

г. Екатеринбург, 2023

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067608

Владелец Филиппченкова Наталья Викторовна

Действителен с 09.03.2023 по 08.03.2024